

<認知症対応型共同生活介護用>
<小規模多機能型居宅介護用>

評価結果報告書

地域密着型サービスの外部評価項目構成

項目数	
I. 理念に基づく運営	<u>8</u>
1. 理念の共有	1
2. 地域との支えあい	1
3. 理念を実践するための制度の理解と活用	3
4. 理念を実践するための体制	2
5. 人材の育成と支援	0
II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援	<u>1</u>
1. 相談から利用に至るまでの関係づくりとその対応	0
2. 新たな関係づくりとこれまでの関係継続への支援	1
III. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント	<u>5</u>
1. 一人ひとりの把握	1
2. 本人がより良く暮らし続けるための介護計画の作成と見直し	1
3. 多機能性を活かした柔軟な支援	0
4. 本人がより良く暮らし続けるための地域資源との協働	3
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援	<u>6</u>
1. その人らしい暮らしの支援	4
2. その人らしい暮らしを支える生活環境づくり	2
合計	<u>20</u>

事業所番号	1492600299
法人名	有限会社健康医学開発センター
事業所名	グループホーム憩
訪問調査日	平成29年1月24日
評価確定日	平成29年3月31日
評価機関名	株式会社 R-CORPORATION

○項目番号について

外部評価は20項目です。

「外部」の列にある項目番号は、外部評価の通し番号です。

「自己」の列にある項目番号は、自己評価に該当する番号です。参考にしてください。

○記入方法

[取り組みの事実]

ヒアリングや観察などを通して確認できた事実を客観的に記入しています。

[次ステップに向けて期待したい内容]

次ステップに向けて期待したい内容について、具体的な改善課題や取り組みが期待される内容を記入しています。

○用語の説明

家族等 = 家族、家族に代わる本人をよく知る人、成年後見人などを含みます。

家 族 = 家族に限定しています。

運営者 = 事業所の経営・運営の実際の決定権を持つ、管理者より上位の役職者(経営者と同義)を指します。経営者が管理者をかねる場合は、その人を指します。

職員 = 管理者および常勤職員、非常勤職員、パート等事業所で実務につくすべての人を含みます。

チーム = 管理者・職員はもとより、家族等、かかりつけ医、包括支援センターの職員等、事業所以外のメンバーも含めて利用者を支えている関係者を含みます。

平成28年度

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	1492600299	事業の開始年月日	平成22年12月1日
		指定年月日	平成22年12月1日
法人名	有限会社健康医学開発センター		
事業所名	グループホーム憩		
所在地	(252-0231) 神奈川県相模原市中央区相模原 6-25-7		
サービス種別 定員等	□ 小規模多機能型居宅介護	登録定員 通い定員 宿泊定員	名 名 名
	■ 認知症対応型共同生活介護	定員計 ユニット数	18名 2ユニット
自己評価作成日	平成29年1月10日	評価結果 市町村受理日	平成29年5月15日

※事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください。

基本情報リンク先

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

外出の機会を確保するため、近隣の商店街では毎日のように利用者と食材を買い、日用品、おむつ等も利用者と一緒にホームセンターや薬局などに買い物に出かけている。床屋、美容院にも職員と一緒に出掛けている。商店街の方達と職員・利用者共に顔なじみになってきており防犯・防災の点でも協力し合える地域との関係性が築けてきている。

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	株式会社 R-CORPORATION		
所在地	〒221-0835 横浜市神奈川区鶴屋町3-30-8 SYビル2F		
訪問調査日	平成29年1月24日	評価機関 評価決定日	平成29年3月31日

【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点(評価機関記入)】

- この事業所の運営は、有限会社健康医学開発センターです。同法人は、座間市・綾瀬市・秦野市にそれぞれ1ヶ所ずつ介護付き有料老人ホームを経営し、訪問介護、通所介護、居宅介護支援事業所も展開しています。この事業所は3階建てのビルを改装して1階に小規模多機能事業所、2・3階をグループホームとして運営しています。立地面では、JR相模原駅からバスで5分・駅から徒歩10分程度で行ける利便性の良い場所に位置しています。相模原市中央区の中心地でもある西門商店街の一角にあります。事業所の入り口は、商店街のアーケードに面し、裏側は神奈川県の景勝50選にも選ばれている有名な市役所さくら通りに面しているため、春には車を使わずに事業の中にいながらでも花見をすることができます。
- この事業所の特色の一つとして、若手の職員の確保が難しいと言われている業界の中で、管理者をはじめとして20~30代の若い職員が多く、各々が良い距離感を保ちながら、仕事とプライベートのメリハリをつけることで、職員の定着にも繋がっています。小規模多機能とグループホームが同じ建物内の1階にある為、管理者は職員の適性を見極めグループホームと小規模多機能の職員の配置替えを行うなど、職員間の連携強化や利用者同士の交流も図っています。入職時は管理者が介護の「いろは」を口頭で教え、技術面はユニットの主任が教育を行っています。管理者は、主任を中心にユニット作りを進めていく中で、それぞれのユニット個性や特徴を伸ばし、利用者と職員がともに「笑顔」でアットホームな雰囲気づくりを心がけています。
- 地域との交流については、開設から5年以上が経過し、自治会の方とは勿論、商店街の人共顔なじみの関係になっています。昨今、商店街のお店は減少しつつありますが、生鮮食品は毎日のように利用者と一緒に商店街へ買い物に行っている他、散歩でも商店街の中を歩いていているので、商店街の方からも声をかけていただしたり、近くの小学校から運動会見学のお誘いや保育園とも、定期的に交流を図っており、敬老会や七夕では園児達と一緒に作品の製作も行っています。

【地域密着型サービスの外部評価項目の構成】

評価項目の領域	自己評価項目	外部評価項目
I 理念に基づく運営	1 ~ 14	1 ~ 7
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援	15 ~ 22	8
III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント	23 ~ 35	9 ~ 13
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援	36 ~ 55	14 ~ 20
V アウトカム項目	56 ~ 68	

事業所名	グループホーム憩
ユニット名	けやき

V アウトカム項目			
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目 : 23, 24, 25)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者の <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいの <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいの <input type="radio"/> 4. ほとんど掴んでいない	
57	利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目 : 18, 38)	<input type="radio"/> 1. 毎日ある <input type="radio"/> 2. 数日に1回程度ある <input type="radio"/> 3. たまにある <input type="radio"/> 4. ほとんどない	
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目 : 38)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目 : 36, 37)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目 : 49)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な区過ごせている。 (参考項目 : 30, 31)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	
62	利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。 (参考項目 : 28)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない	

63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができる。 (参考項目 : 9, 10, 19)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての家族と <input type="radio"/> 2. 家族の2/3くらいと <input type="radio"/> 3. 家族の1/3くらいと <input type="radio"/> 4. ほとんどできていない
64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目 : 9, 10, 19)	<input type="radio"/> 1. ほぼ毎日のように <input type="radio"/> 2. 数日に1回程度ある <input type="radio"/> 3. たまに <input type="radio"/> 4. ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。 (参考項目 : 4)	<input type="radio"/> 1. 大いに増えている <input type="radio"/> 2. 少しずつ増えている <input type="radio"/> 3. あまり増えていない <input type="radio"/> 4. 全くいない
66	職員は、活き活きと働いている。 (参考項目 : 11, 12)	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての職員が <input type="radio"/> 2. 職員の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 職員の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2. 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	<input type="radio"/> 1. ほぼ全ての家族等が <input type="radio"/> 2. 家族等の2/3くらいが <input type="radio"/> 3. 家族等の1/3くらいが <input type="radio"/> 4. ほとんどいない

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	次のステップに向けて期待したい内容
			実施状況	実施状況	
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	開設前に職員全員でホームの理念、職員の理念を作成した。理念は玄関に掲示し、いつでも確認することができる。	開設時に作成した理念「職員の誓い」を玄関や事務所に掲示し、職員、家族など来訪した際に目に付くように掲示しています。「職員の誓い」では、挨拶・笑顔・繋がり・初心・感謝・良い点を探す、の6項目を柱とし、職員の日常の行動基準にしています。事業所の理念を踏まえて、各ユニット職員が考えて作成した理念をユニットの入り口に掲示しています。	今後の継続
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	自治会に加入し、回覧板を通じて地域の情報を得ることができている。地域の運動会、行事への参加も行っている。西門商店街への買い物は毎日のように行き、利用者の顔を見れば施設を思い出してくれるようになってきている。	自治会に加入しており、回覧板を通じて地域の情報をいただいている。生鮮食品の買い出しや散歩で毎日のように商店街に行き、商店街の人共顔なじみの関係になっています。また、今年度から保育園との交流の機会も増え月1回の来訪、敬老会や七夕では共同で作品作りも行っています。	今後の継続
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	利用者と一緒に買い物に行くことで、認知症高齢者に接する機会を作り出している。		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	運営推進会議に出席する家族がほぼ固定されてしまっている。参加人数が増えない。	運営推進会議は3ヶ月に1回の開催ですが、地域代表として2名の方、包括支援センター職員、家族代表の参加で事業所の現状・活動報告や地域の情報についてお知らせをいただいています。会議の内容については、議事録にて職員へ周知しています。	今後の継続
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	介護保険課、中央区福祉事務所と書類は可能な限り窓口まで直接届けることにしており、行政からの相談ケースを受け入れ、その後も連携をとっている。	相模原市とは区役所が近いということもあり必要書類の提出時に直接窓口へ届けに行くことで担当者との顔合わせも行っています。相模原市のグループホーム連絡会では、タイムリーな話題についての話し合いや他の事業所とも情報共有を行い協力関係を築いています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	次のステップに向けて期待したい内容
			実施状況	実施状況	
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	早朝、夜間は防犯上施錠しているが、日中居室、リビングの窓はいつでも開け閉めができる、ベランダへの出入りは自由である。エレベーターホールへの扉には鍵はあるが基本的に施錠していない。	玄関は防犯上の観点から施錠していますが、エレベーターの入り口に扉は施錠せず自由に乗り降りが出来るようにしています。年1回は身体拘束について研修を行い、身体拘束に該当する行為やスピーチロックについても職員の再認識や確認を行い拘束を行わないケアに繋げています。	今後の継続
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている	虐待防止マニュアルを作成し、常に観覧できる。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	研修により成年後見制度について学び、資料は事務所に保管している。必要性を職員間で話し合い、キーパーソンが知人の利用者に対して制度の利用を提案している。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	十分に説明し、疑問点がないかを確認し、その上で契約、解約を行っている。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	意見箱を玄関に設置している。	玄関に意見箱を設置していますが、基本的には来所時や運営推進会議に参加している家族からも意見・要望を聞いています。意見・要望については連絡帳に記録し、職員間で情報共有し、改善に取り組んでいます。また、毎月発行している「憩だより」は担当職員が利用者の様子を書き込み家族に送付しています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	ミーティングや日常の会話より意見、提案の聞き取りを行っている。	毎月のフロアーア会議や申し送りの際に意見・提案を聞く機会を設けている他、日々の業務や会話の中でも意見・提案を聞いています。年1回の合同会議(管理者、各ユニット主任)で各ユニット会議で挙がった意見について話し合い、業務に反映させています。今年度からの新たな取り組みとして、3ヶ月毎に管理者と職員の面談の機会を設けるなど、職場の環境整備にも力を入れて取り組んでいます。	今後の継続
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働くよう職場環境・条件の整備に努めている	勤務状況を把握し、給料に反映している。		
13		○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	日常業務内、ミーティング、必要に応じて外部研修を通じ職員のスキルアップに取り組んでいる。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている	他グループホームへ見学、研修に行き、他事業所から改善点を得ている。		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	本人、家族の要望を含め話を聞き、本人との信頼関係が取れ、安心して生活が送れるよう職員全員で取り組んでいる。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	ご家族の思いは、ホームの見学、説明時にゆっくり時間をかけて伺うようにしている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	面談後、管理者、主任で協議をし、必要な支援が受けられるように協力医療機関に話し合いをしている。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いていく	本人、職員共に家族の一員として話をしている。個々の趣味や経験してきたことの知識を共に行動していくよう傾聴している。		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	日常生活を写真や手紙に書いて報告している。利用者、家族が一緒に参加出来る行事も行っている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	思い出の場所にはなかなか出かけることはできていないが、知人には気兼ねなくホームに来て頂いている。	入居時のアセスメントで、以前からのなじみの人や場所等について把握しています。行きたい場所や食べたい物に関しては日々の関わりの中で、会話や表情から汲み取り、極力希望に沿えるように支援しています。友人や宗教関係の方が継続して来訪している方、家族対応で行きつけだった美容院や外出している方もいます。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	性格や相性などを考え友達作りを支援している。孤立しがちな方には、職員が入り配慮している。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	他施設に入居した方に対して、協力医療機関から診療情報提供書を依頼、家族へ届ける等、支援を行っている。		
III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	日常の会話や様子などで、本人がどのようなことを希望されているかを汲み取るようにしている。	入居の段階で家族や本人から、暮らし方の希望や過去の生活歴等について伺い、職員間で情報共有しています。その後は、日々の関わりの中で家族からの情報を参考にしながら思いや意向の把握に努めたり、時には職員からの働きかけで汲み取るようにしています。	今後の継続
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	本人や家族から生活歴の情報を得ている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	個人記録、業務日誌の記入等で一人一人の変化を把握している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイディアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	本人、家族の希望を聞き、ミーティングや毎日の記録から支援すべき課題を明確にしている。	ユニット会議の中で、日々の個人記録や業務日誌を基に、居室担当者と計画作成者が中心となってアセスメントを行い、他の職員からも意見や気付きを吸い上げながら現状に即した介護計画を作成しています。	今後の継続
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	毎日の記録やミーティングでの意見を基に計画を見直している。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時に生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	協力医療機関とは毎日連絡を取り、必要に応じて受診の付き添いなど、出来る範囲でその時のニーズに対応している。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	ボランティアの受け入れや、地域の清掃等に参加している。		
30	11	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	協力医療機関の往診。必要に応じて通院支援を行っている。	協力医療機関の内科の往診が月2回、歯科は毎週来て希望者のみ受診しています。整形外科や皮膚科などの専門の科については、通院で受診しています。看護師は月2、3回来訪があり、利用者の体調管理を行っています。協力医や看護師とは24時間のオンコール契約なので、急変時にも対応してもらえる体制を整えています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31	○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	看護師へ心身の状態を報告し、情報の共有化を行い、健康管理を行っている。			
32	○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院時には家族と連絡を取り、可能であれば、医師との病状説明にも同行させて頂いています。医療連携室の相談員とも連絡を取っています。			
33	12 ○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	契約時に終末期のケア方針について説明を行っている。終末期の対応は家族、協力医療機関の医師、看護師、ホームの職員により今後の方針を共有し対応している。	契約時に重度化における指針や方針について家族に説明しています。重度化した際は医療関係者、家族、職員の三者で話し合いの場を設け、今後の方針について決めています。これまで事業所では看取りの実績はありませんが、マニュアルや体制は整っています。		今後の継続
34	○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けています	ミーティングや勉強会にて緊急対応マニュアルの勉強をしている。			
35	13 ○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	マニュアルを作成し、訓練を行っている。地域の方との協力体制構築は今後の課題である。	年3回以上は避難訓練を実施し、うち1回は小規模多機能と合同で開催しています。行事と併せて開催することで、地域の方の参加を得られるよう取り組んでいます。備蓄は水、米などの食料を含め3日以上は確保しています。運営推進会議でも議題について取り上げ、事業所として出来ることを呼びかけています。		今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	一人一人の性格や状況に応じて声掛けを行っている。	言葉遣いには特に注意を払い、接遇の研修についても定期的に実施しています。身だしなみについても、一人ひとりの趣味や嗜好を理解したうえで、受け入れることが大切であり、根底を理解したうえで接するよう職員に周知しています。	今後の継続
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	傾聴、表情から希望を汲み取り、自己決定できるよう努めている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	大まかな日課はあるが、本人のペースに合わせた暮らしを支援している。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	本人に服を選んでもらったり、乳液、化粧水など一緒に買いに行っている。美容院、床屋にも職員と一緒に通っている。		
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている	下膳、食器洗い、食器拭き等出来る方には手伝って頂いている。時には出前や外食を取り入れ、楽しんで食事を摂取できるよう支援している。	食事のメニューは独自で考え、利用者の希望や季節の食材も取り入れながら、週2回利用者と一緒に商店街やスーパーへ食材の買い出しに行っています。食事の変化を持たせるために、月に1回はユニット毎の外出イベントと称して外食に行ったり、行事や誕生会の時には出前を取ることもあります。出来る方には下膳、食器拭きを手伝っていただいています。	今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41	○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	個々に応じた食事、水分量を準備し、摂取量を記録している。			
42	○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	起床時、毎食後声掛けにより歯磨きをしている。義歯は夜間洗浄している。			
43	16 ○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	排泄チェック表を活用し、個々の排泄パターンを把握できるよう努めている。職員間の情報の共有化にて日々の変化に対応している。	排泄チェック表を活用して、個々の排泄パターンの把握に努めています。おむつ使用は極力控え、パットやリハビリパンツで対応しています。常にサインを見逃さないよう誘導を行い、トイレでの排泄を促す支援を心がけています。トイレでの排泄が困難な場合にはおむつやPトイレなどの使用を家族に提案し、必ず家族に確認を取っています。		今後の継続
44	○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	個人記録に排便状況を記入し、水分や内服薬の調整を行っている。			
45	17 ○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている	個々の意向に考慮して入浴できるようにしている。入浴時間は午前、午後特に決めていない。	利用者の意思を尊重して、利用者が入浴したい時に入浴してもらうよう支援しています。基本的には、週2回入浴を心がけていますが、入浴時間は特に定めず、個々の利用者の意向に応じて入浴支援をしています。入浴拒否の強い方は居ないので、声掛けの工夫をしながら、対応しています。利用者の好みを取り入れ、入浴剤や季節湯を利用者に応じて使用しています。		今後の継続

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	日中は本人の希望や状態でベッドやソファーで休んでもらっている。夜間は記録にて個々の睡眠状況を把握している。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	個々の処方は職員がいつでも確認できるようになっている。服薬に変更があったときは、申し送りにて情報を共有している。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	趣味や好きなことを理解して、その方に合った事を行って頂いている。		
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外にかけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	個人の希望や意見を聞き、出来る限りの範囲で外出ができるよう支援している。	利用者の希望や意見を聞きながら、希望に沿った外出支援を心がけています。西門商店街への買い物や散歩に出かけています。月1回はユニット毎の外出行事を計画しています。全体行事では高尾山、紅葉狩り、桜祭りなどがあります。	今後の継続
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を持したり使えるように支援している	家族の承諾のもとで自己管理している方もいる。自己管理ができない方も、買い物にはなるべく一緒に出掛け、自分で買い物ができるよう支援している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	次のステップに向けて期待したい内容
			実施状況	実施状況	
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	希望する方には電話や手紙でコミュニケーションが取れるよう支援している。		
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を探り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	季節に合った花屋掲示物を飾っている。リビングにはソファーを設置し、皆でくつろげるようになっている。温度、湿度の確認を行い、エアコンや加湿器で調整している。	共用の空間の飾りつけはユニットリーダーに任せ、季節に応じて花や掲示物を飾っています。リビングの食卓から少し離れた場所にソファーを設置し、広いで過ごせる場所を確保しています。常に温度・湿度の確認を行い、エアコンや加湿器で調整し、快適な室温・湿度で過ごせるよう配慮しています。桜通りに面した裏側のテラスには、長椅子を置き、利用者は外気浴を兼ねて、テラスから通りの様子を見たり、桜の時期には、花見をしています。	今後の継続
53		○共用空間における一人ひとりの居場 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	リビングにソファーがあり、好きな時間にゆったりと過ごすことができる。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	入居前に本人の使い慣れたものを持参して頂けるよう、ご家族様にお話ししている。	入居時に使い慣れた家具や思いでの品を持ち込んでいただくことを説明しています。居室には仏壇、テレビ、桐ダンス、椅子、カーペット、こたつ、ラジカセ、写真なども飾られ、その方が広いで過ごせる生活空間が作られています。	今後の継続
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	個々の基本動作を把握し、エレベーターや階段を利用したり、自分の居室がわからない方には、目印を付ける等支援している。		

目標達成計画

事業所

グループホーム憩
作成日

平成29年3月12日

〔目標達成計画〕

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の人数が増えない	参加人数を増やし、家族様からの意見を取り入れた業務改善を行う	開催告知の際に具体的な内容を提示し、参加することに対し興味を持つてもらう	1年
2	13	研修等の参加率にばらつきがあり、職員全体のスキルが向上しない	常勤を中心にまんべんなく研修に参加してもらう	事業所内での研修を増やす。外部の研修参加はローテーションで回して参加させる	1年
3	2	自治会に加入し、回覧板が回ってきているが全く活用出来ていない	自治会で行う活動に参加。回覧板に事業所の情報を載せて施設の存在を広く周知していただく	まずは自治会が開催するイベントなどに積極的に参加し関係を築く	6か月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。

事業所名	グループホーム憩
ユニット名	ひのき

V アウトカム項目		
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目 : 23, 24, 25)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者の <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいの <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいの <input type="radio"/> 4, ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目 : 18, 38)	<input type="radio"/> 1, 毎日ある <input type="radio"/> 2, 数日に1回程度ある <input type="radio"/> 3, たまにある <input type="radio"/> 4, ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目 : 38)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目 : 36, 37)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目 : 49)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な区過ごせている。 (参考項目 : 30, 31)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
62	利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。 (参考項目 : 28)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない

63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができる。 (参考項目 : 9, 10, 19)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての家族と <input type="radio"/> 2, 家族の2/3くらいと <input type="radio"/> 3, 家族の1/3くらいと <input type="radio"/> 4, ほとんどできていない
64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目 : 9, 10, 19)	<input type="radio"/> 1, ほぼ毎日のように <input type="radio"/> 2, 数日に1回程度ある <input type="radio"/> 3, たまに <input type="radio"/> 4, ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。 (参考項目 : 4)	<input type="radio"/> 1, 大いに増えている <input type="radio"/> 2, 少しづつ増えている <input type="radio"/> 3, あまり増えていない <input type="radio"/> 4, 全くいない
66	職員は、活き活きと働けている。 (参考項目 : 11, 12)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての職員が <input type="radio"/> 2, 職員の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 職員の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての家族等が <input type="radio"/> 2, 家族等の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 家族等の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	開設前に職員全員でホームの理念、職員の理念を作成した。理念は玄関に掲示し、いつでも確認することができる。		
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	自治会に加入し、回覧板を通じて地域の情報を得ることができている。地域の運動会、行事への参加も行っている。西門商店街への買い物は毎日のように行き、利用者の顔を見れば施設を思い出してもらえるようになってきている。		
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	利用者と一緒に買い物に行くことで、認知症高齢者に接する機会を作り出している。		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	運営推進会議に出席する家族がほぼ固定されてしまっている。参加人数が増えない。		
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	介護保険課、中央区福祉事務所と書類は可能な限り窓口まで直接届けることにしており、行政からの相談ケースを受け入れ、その後も連携をとっている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	早朝、夜間は防犯上施錠しているが、日中居室、リビングの窓はいつでも開け閉めができる、ベランダへの出入りは自由である。エレベーターホールへの扉には鍵はあるが基本的に施錠していない。		
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている	虐待防止マニュアルを作成し、常に観覧できる。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	研修により成年後見制度について学び、資料は事務所に保管している。必要性を職員間で話し合い、キーパーソンが知人の利用者に対して制度の利用を提案している。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	十分に説明し、疑問点がないかを確認し、その上で契約、解約を行っている。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	意見箱を玄関に設置している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	ミーティングや日常の会話より意見、提案の聞き取りを行っている。		
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働くよう職場環境・条件の整備に努めている	勤務状況を把握し、給料に反映している。		
13		○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	日常業務内、ミーティング、必要に応じて外部研修を通じ職員のスキルアップに取り組んでいる。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている	他グループホームへ見学、研修に行き、他事業所から改善点を得ている。		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	本人、家族の要望を含め話を聞き、本人との信頼関係が取れ、安心して生活が送れるよう職員全員で取り組んでいる。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	ご家族の思いは、ホームの見学、説明時にゆっくり時間をかけて伺うようにしている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	面談後、管理者、主任で協議をし、必要な支援が受けられるように協力医療機関に話し合いをしている。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いていく	本人、職員共に家族の一員として話をしている。個々の趣味や経験してきたことの知識を共に行動していくよう傾聴している。		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	日常生活を写真や手紙に書いて報告している。利用者、家族が一緒に参加出来る行事も行っている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	思い出の場所にはなかなか出かけることはできていないが、知人には気兼ねなくホームに来て頂いている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	性格や相性などを考え友達作りを支援している。孤立しがちな方には、職員が入り配慮している。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	他施設に入居した方に対して、協力医療機関から診療情報提供書を依頼、家族へ届ける等、支援を行っている。		
III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	日常の会話や様子などで、本人がどのようなことを希望されているかを汲み取るようにしている。		
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	本人や家族から生活歴の情報を得ている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	個人記録、業務日誌の記入等で一人一人の変化を把握している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイディアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	本人、家族の希望を聞き、ミーティングや毎日の記録から支援すべき課題を明確にしている。		
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	毎日の記録やミーティングでの意見を基に計画を見直している。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々に生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	協力医療機関とは毎日連絡を取り、必要に応じて受診の付き添いなど、出来る範囲でその時のニーズに対応している。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	ボランティアの受け入れや、地域の清掃等に参加している。		
30	11	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	協力医療機関の往診。必要に応じて通院支援を行っている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31	○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	看護師へ心身の状態を報告し、情報の共有化を行い、健康管理を行っている。			
32	○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院時には家族と連絡を取り、可能であれば、医師との病状説明にも同行させて頂いています。医療連携室の相談員とも連絡を取っています。			
33	12 ○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	契約時に終末期のケア方針について説明を行っている。終末期の対応は家族、協力医療機関の医師、看護師、ホームの職員により今後の方針を共有し対応している。			
34	○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	ミーティングや勉強会にて緊急対応マニュアルの勉強をしている。			
35	13 ○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	マニュアルを作成し、訓練を行っている。地域の方との協力体制構築は今後の課題である。			

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	一人一人の性格や状況に応じて声掛けを行っている。		
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	傾聴、表情から希望を汲み取り、自己決定できるよう努めている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	大まかな日課はあるが、本人のペースに合わせた暮らしを支援している。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	本人に服を選んでもらったり、乳液、化粧水など一緒に買いに行っている。美容院、床屋にも職員と一緒に通っている。		
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている	下膳、食器洗い、食器拭き等出来る方には手伝って頂いている。時には出前や外食を取り入れ、楽しんで食事を摂取できるよう支援している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41	○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	個々に応じた食事、水分量を準備し、摂取量を記録している。			
42	○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	起床時、毎食後声掛けにより歯磨きをしている。義歯は夜間洗浄している。			
43	16 ○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	排泄チェック表を活用し、個々の排泄パターンを把握できるよう努めている。職員間の情報の共有化にて日々の変化に対応している。			
44	○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	個人記録に排便状況を記入し、水分や内服薬の調整を行っている。			
45	17 ○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている	個々の意向に考慮して入浴できるようにしている。入浴時間は午前、午後特に決めていない。			

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	日中は本人の希望や状態でベッドやソファーで休んでもらっている。夜間は記録にて個々の睡眠状況を把握している。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	個々の処方は職員がいつでも確認できるようになっている。服薬に変更があったときは、申し送りにて情報を共有している。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	趣味や好きなことを理解して、その方に合った事を行って頂いている。		
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に岡かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	個人の希望や意見を聞き、出来る限りの範囲で外出ができるよう支援している。		
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を持したり使えるように支援している	家族の承諾のもとで自己管理している方もいる。自己管理ができない方も、買い物にはなるべく一緒に出掛け、自分で買い物ができるよう支援している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	希望する方には電話や手紙でコミュニケーションが取れるよう支援している。		
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を探り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	季節に合った花屋掲示物を飾っている。リビングにはソファーを設置し、皆でくつろげるようしている。温度、湿度の確認を行い、エアコンや加湿器で調整している。		
53		○共用空間における一人ひとりの居場 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	リビングにソファーがあり、好きな時間にゆったりと過ごすことができる。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	入居前に本人の使い慣れたものを持参して頂けるよう、ご家族様にお話ししている。		
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	個々の基本動作を把握し、エレベーターや階段を利用したり、自分の居室がわからない方には、目印を付ける等支援している。		

目標達成計画

事業所

作成日

平成29年3月12日

〔目標達成計画〕

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議の人数が増えない	参加人数を増やし、家族様からの意見を取り入れた業務改善を行う	開催告知の際に具体的な内容を提示し、参加することに対し興味を持つてもらう	1年
2	13	研修等の参加率にばらつきがあり、職員全体のスキルが向上しない	常勤を中心にまんべんなく研修に参加してもらう	事業所内での研修を増やす。外部の研修参加はローテーションで回して参加させる	1年
3	2	自治会に加入し、回覧板が回ってきているが全く活用出来ていない	自治会で行う活動に参加。回覧板に事業所の情報を載せて施設の存在を広く周知していただく	まずは自治会が開催するイベントなどに積極的に参加し関係を築く	6か月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。