

令和3年度

## 自己評価及び外部評価結果

### 【事業所概要(事業所記入)】

|               |  |                |              |
|---------------|--|----------------|--------------|
| 事業所番号         | 1470800838                             | 事業の開始年月日       | 平成16年6月1日    |
|               |  | 指定年月日          | 平成16年6月1日    |
| 法人名           | 社会福祉法人 伸こう福祉会                          |                |              |
| 事業所名          | クロスハート金沢・横浜                            |                |              |
| 所在地           | ( 〒236 -0033 )<br>神奈川県横浜市金沢区東朝比奈2-54-2 |                |              |
| サービス種別<br>定員等 | 認知症対応型共同生活介護                           | 定員 計<br>ユニット数  | 27名<br>3ユニット |
| 自己評価作成日       | 令和3年11月22日                             | 評価結果<br>市町村受理日 | 令和4年2月25日    |

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください

基本情報リンク先

### 【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

開設してから17年地域経過しました。地域の交流も継続しており、地域の一員として受け入れて頂いています。地域防災協定も結んでおります。自治会主催の定期清掃は職員が参加させて頂いています。今年は夏祭りや地域の集会などは開催されていないのですが、町内会の回覧板や小学校、幼稚園とは連携を継続していて感染症の終息後には依然同様の相互連携をと話しております。敷地内では広い庭など自然豊かで、庭の梅の実を入居者と収穫やプランターで野菜や果物を栽培し、自然と季節を感じて頂けます。職員採用の困難はありますが、拠点として地域在住の職員も多く定着しています。

### 【評価機関概要(評価機関記入)】

|       |                       |               |            |
|-------|-----------------------|---------------|------------|
| 評価機関名 | ナルク神奈川福祉サービス第三者評価事業部  |               |            |
| 所在地   | 神奈川県横浜市西区南浅間町8-22-207 |               |            |
| 訪問調査日 | 令和3年12月16日            | 評価機関<br>評価決定日 | 令和3年12月30日 |

### 【事業所の優れている点】

◇利用者に寄り添うケア

事業所の方針として何事においても利用者を第一優先にし、日々の生活から本人の意向を察し、本人を良く知る家族から本人がどういう表情、生き方を望むかを聞き、毎日を気持ちよく過ごせるように支援している。

◇職員の介護技術向上への取り組み

法人研修、内部研修、外部研修、他施設見学、専門家指導、OJTを通じて、職員の介護に関する知識習得と具体的な介護技術向上を目指している。(例、ベッドから車椅子への移乗方法、重度化したときの介護方法や職員のメンタル支援、等)

### 【事業所が工夫している点】

◇危険予知への取組み

転倒など危険が隠れる情景の絵を見て、危険個所や行動を想定して可能な限り多くの意見を出し合い、危険予知の感受性を磨く訓練をし、事故発生の未然防止に取り組んでいる。

◇職員提案の即日実行

会議等で出された職員の提案が効果大の場合は即日実行に移し、業務の実質的な改善、職員の業務遂行意欲の向上、上下左右の風通し良い職場づくりに寄与している。

### 【地域密着型サービスの外部評価項目の構成】

| 評価項目の領域                      | 自己評価項目  | 外部評価項目  |
|------------------------------|---------|---------|
| I 理念に基づく運営                   | 1 ~ 14  | 1 ~ 7   |
| II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援         | 15 ~ 22 | 8       |
| III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント | 23 ~ 35 | 9 ~ 13  |
| IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援     | 36 ~ 55 | 14 ~ 20 |
| V アウトカム項目                    | 56 ~ 68 |         |

|       |              |
|-------|--------------|
| 事業所名  | クロスフハート金沢・横浜 |
| ユニット名 | A棟           |

| V アウトカム項目 |  |   |  |
|-----------|--|---|--|
| 56        | 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。<br>(参考項目 : 23, 24, 25)    | 1, ほぼ全ての利用者の<br><input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいの<br>3. 利用者の1/3くらいの<br>4. ほとんど掴んでいない |  |
| 57        | 利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。<br>(参考項目 : 18, 38)            | 1, 毎日ある<br><input type="radio"/> 2, 数日に1回程度ある<br>3. たまにある<br>4. ほとんどない                  |  |
| 58        | 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。<br>(参考項目 : 38)                  | 1, ほぼ全ての利用者が<br><input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |
| 59        | 利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。<br>(参考項目 : 36, 37)  | 1, ほぼ全ての利用者が<br><input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |
| 60        | 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。<br>(参考項目 : 49)                 | 1, ほぼ全ての利用者が<br>2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br><input type="radio"/> 4. ほとんどいない    |  |
| 61        | 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な区過ごせている。<br>(参考項目 : 30, 31)       | <input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が<br>2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |
| 62        | 利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。<br>(参考項目 : 28) | <input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が<br>2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 63 | 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている。<br>(参考項目 : 9, 10, 19)   | <input type="radio"/> 1, ほぼ全ての家族と<br>2, 家族の2/3くらいと<br>3. 家族の1/3くらいと<br>4. ほとんどできていない |
| 64 | 通りの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。<br>(参考項目 : 9, 10, 19)                  | 1, ほぼ毎日のように<br>2, 数日に1回程度ある<br>3. たまに<br><input type="radio"/> 4. ほとんどない             |
| 65 | 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。<br>(参考項目 : 4) | 1, 大いに増えている<br>2, 少しづつ増えている<br><input type="radio"/> 3.あまり増えていない<br>4. 全くいない         |
| 66 | 職員は、活き活きと働けている。<br>(参考項目 : 11, 12)                                       | 1, ほぼ全ての職員が<br><input type="radio"/> 2, 職員の2/3くらいが<br>3. 職員の1/3くらいが<br>4. ほとんどない     |
| 67 | 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。   | 1, ほぼ全ての利用者が<br><input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどない  |
| 68 | 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。                                       | 1, ほぼ全ての家族等が<br><input type="radio"/> 2, 家族等の2/3くらいが<br>3. 家族等の1/3くらいが<br>4. ほとんどない  |

| 自己評価              | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価  |                   |
|-------------------|------|--|---|---|-------------------|
|                   |      |  | 実施状況  | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| <b>I 理念に基づく運営</b> |      |  |   |   |                   |
| 1                 | 1    | ○理念の共有と実践<br><br>地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている                     | 法人理念を事務所に掲示し、全スタッフミーティングや、毎日3棟申し送りにて、スタッフブックを読み合わせるなどして、職員に周知している。日々の生活の中で施設という環境に埋没しないように、職員一同心がけ業務に従事している | ・法人理念、事業所方針を所内に掲示し、会議等で確認し合い、原点を意識して利用者を最優先に考え日々のケアに従事している。<br>・サービスに関する重要項目記載のスタッフブックを職員が携帯し、業務への反映に努めている。 |                   |
| 2                 | 2    | ○事業所と地域とのつきあい<br><br>利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している                     | 地域の町内会の定期清掃に参加している。毎日の施設周辺の清掃を行なっている。   | ・自治会に加入し、地域の一員として、祭り等のイベントに参加し、ボランティアや小学生の福祉体験を受け入れ、幼稚園の子どもたちとの交流も行っている。現在はコロナ対応でこれらの活動を中止している。             |                   |
| 3                 |      | ○事業所の力を活かした地域貢献<br><br>事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている                   | 今年は感染予防のために、町内会や小学校・中学校との交流は中止しているが、コミュニティの中で相談などあれば介護の窓口として受けている   |   |                   |
| 4                 | 3    | ○運営推進会議を活かした取組み<br><br>運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている | 今年は感染予防のために、隔月に報告書を作成し、区役所高齢・障がい支援課と一部の家族に郵送報告している  | ・自治会役員、ケアプラザ職員、介護支援専門員、家族代表、事業所管理者を会議構成員とし、2ヶ月ごとに開催している。<br>・現在はコロナ対応として、運営状況を書面で会議構成員と金沢区役所に郵送している。        |                   |
| 5                 | 4    | ○市町村との連携<br><br>市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる           | 区役所の職員も同席した区内のGH連絡会へ、参加。介護相談員も2ヶ月に一回、また、介護相談員の実習生の受入れも行なっている。   | ・諸手続きの際に区職員と連携している。区職員が年1回事業所を訪問している。<br>・区職員同席のグループホーム連絡会に参加しているが、現在はコロナ対応としてWeb方式や電話で情報交換をしている。           |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価  |                   |
|------|------|--|---|---|-------------------|
|      |      |  | 実施状況  | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 6    | 5    | ○身体拘束をしないケアの実践<br><br>代表者及び全ての職員が、身体的拘束等の対象となる具体的な行為を正しく理解するとともに、身体的拘束等の適正化のための指針の整備、定期的な委員会の開催及び従業者への研修を実施し、緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束等をしないケアに取り組んでいる。 | 拘束に関しては、委員会を作り内部研修を行なうとともに、随時、周知徹底を行なっている。言葉による拘束に関しても、ミーティングなどで啓発を行なっている。スタッフの見えるところに、「拘束はしません」と掲げて啓発を促している。 | ・身体拘束・虐待予防委員会を年4回開催し、本部通知事項や会議決定事項を職員に周知している。内部研修を年2回行って拘束なしを徹底している。<br>・所内に拘束なしのスローガンを掲示し、日々のケアで常に意識している。            |                   |
| 7    | 6    | ○虐待の防止の徹底<br><br>管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内の虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている   | 内部研修や定期のミーティングにて、周知と啓発を行い、防止に努めている。   | ・虐待予防委員会決定事項を職員に周知している。スピーチロック等気になる言動を見かけた際は、その場で管理者が本人に注意している。<br>・自己点検シートで何が虐待に相当するかを学んでいる。                         |                   |
| 8    |      | ○権利擁護に関する制度の理解と活用<br><br>管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している  | 定期のミーティングに研修を実施し、周知と啓発、防止に努めている。  |   |                   |
| 9    |      | ○契約に関する説明と納得<br><br>契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている   | 契約には、専用に時間を割き、対応している。不明な点なども随時応答するような体制を確立している。   |   |                   |
| 10   | 7    | ○運営に関する利用者、家族等意見の反映<br><br>利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている  | 家族から出された意見、要望は、ケアプラン送付時に専用紙に記載をして貰い、スタッフミーティングなどで公表し、可能な限り形にし、対応している。   | ・家族来訪時に意見を把握している。また、ケアプラン見直し結果の郵送時に要望記入シートを同封して意見を把握している。<br>・利用者がどういう表情や生き方を望むのかを、本人を良く知る家族から聞き、日々のケアに生かすことを基本にしている。 |                   |

| 自己評価                        | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価  |   |
|-----------------------------|------|--|---|---|---|
|                             |      |  | 実施状況  | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容   |
| 11                          | 8    | ○運営に関する職員意見の反映<br><br>代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている                                      | 毎月、全スタッフ参加のミーティングを開催し、意見交換を行っている。また理事長宛ボックスを設け、職員の意見がダイレクトに理事長まで届くようにしている。今年度から苦情窓口を新設し、家族、職員の意見をより反省させている。 | ・日々の勤務時、会議、年2回の面談で職員意見を把握している。<br>・運営に反映した事例：申し送りのときに業務引継ぎのみではなく、前日の事故やヒヤリハットを含めるべきとの提案があり、即日実行に移した。                |   |
| 12                          | 9    | ○就業環境の整備<br><br>代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働くよう職場環境・条件の整備に努めている       | 常勤登用の奨励、資格手当や福利厚生の充実を図っている。給与面・保障・向上などは、面談や介護評価にて、反映している。   | ・法人制定の諸規定や就業規則があり、給与、労働時間、昇格等の管理を適切に行っている。<br>・実践者研修参加、各種資格取得等、働く意欲の継続と向上に向けて支援している。                                |   |
| 13                          | 10   | ○職員を育てる取組み<br><br>代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている          | 法人による知識テスト、介護業務のスキルチェックシートを行い、職員教育に努めている。また、社内、社外の研修にも適宜必要だと思う職員を、参加させている。                                  | ・法人研修、内部・外部研修、OJTを通じて職員育成に努めている。<br>・利用者の気持ちに寄り添って介護することを基本とし、更に介護技術向上を目指して他施設見学、専門家による指導を実施している。(例、ベッドから車椅子への移乗方法) | 利用者の気持ちに寄り添い、利用者にとって安全で気持ちの良い介護を目指して、職員の介護技術全般のレベルアップを今後も継続することが期待されます。 |
| 14                          |      | ○同業者との交流を通じた向上<br><br>代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている | 地域を管轄するケアプラザとの連携強化を図っている。外部研修などの参加を通して、同業者と交流が持てるよう配慮している。金沢区グループホーム連絡会に所属し、定例会議に参加の意向を示したが、開催が見合された。       |   |   |
| <b>II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b> |      |  |   |   |   |
| 15                          |      | ○初期に築く本人との信頼関係<br><br>サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている        | 訪問調査で得た情報をもとに、心理面に配慮しながら、積極的にコミュニケーションを取り、新しい生活環境に慣れられるようにアプローチを行っている。                                      |   |   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価   | 外部評価  |                   |
|------|------|--|--|---|-------------------|
|      |      |  | 実施状況   | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 16   |      | ○初期に築く家族等との信頼関係<br>サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている     | インテーク面接、訪問調査などで知りえた情報をもとに、自立サポート表情情報シートを作成。家族記入欄などもあり、言葉だけでなく、書類として家族の思いを明記し、スタッフ間で共有している。ご家族とは密に連絡をとり、安心して頂いている |   |                   |
| 17   |      | ○初期対応の見極めと支援<br>サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている | インテーク面接、訪問調査などで知りえた情報をもとに、自立サポート表情情報シートを作成。法人内の他の事業所と共有をはかり対応する場合もある。入居直後はスタッフ間、管理者の間で情報交換をする時間をつけている。           |   |                   |
| 18   |      | ○本人と共に過ごし支え合う関係<br>職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている                    | 本人の負担にならないように、積極的に家事や環境整備などの掃除にも参加していただき、『役割』を持ち、生活を送ることができるよう援助を行っている。  |   |                   |
| 19   |      | ○本人と共に支え合う家族との関係<br>職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている     | 家族には、通院などで外出する際にも日常の様子を家族に情報提供し、介護面などの留意点も告げ、安全な外出をサポートするように心がけている。いる。毎月のお便りでも近況報告。                              |   |                   |
| 20   | 11   | ○馴染みの人や場との関係継続の支援<br>本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている                 | 開所記念や秋祭り、クリスマス会などでは、ホームを全開放する家族参加型のイベントを開催予定。また、友人の電話や来訪、外出を、ご家族と共に、支援しています。                                     | ・現在はコロナ対応で知人の訪問は控えてもらっているが、訪問の際は事前に利用者本人の確認をとっている。年賀状の作成、往復はがきによる近況の情報交換等を支援している。 |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|------|------|---|---|------|-------------------|
|      |      |   | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 21   |      | ○利用者同士の関係の支援<br>利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている                | 本人の意思を尊重しながら、相互の関係を構築できるようにアプローチしていく他、ひとりの時間も大切にできるように配慮している。 |      |                   |
| 22   |      | ○関係を断ち切らない取組み<br>サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている | 退去後も関係機関にお便りなどを送付している。また、可能であれば訪問をさせてもらい、交流の時間を持つようにしている。     |      |                   |

### III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント

|    |    |  |   |  |  |
|----|----|--|---|--|--|
| 23 | 12 | ○思いや意向の把握<br>一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。    | 再アセスメントの際には十分に時間を設け本人と1対1で話す時間を持っている。日ごろから家族との連絡を密にし、家族の意向を取り入れるように努めている。再アセスメント後はケア会議を行い、実践に移す体制を確立している。 | ・本人との日々の会話や家族情報から思いや意向を察している。<br>・ケアプラン更新の際に日々の状況を振り返り、必要に応じて再アセスメントの機会を設け、実情に合う介護計画にしている。 |  |
| 24 |    | ○これまでの暮らしの把握<br>一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている | 入所前の生活の様子が把握できる『生活史』という書式を用意していて、入居時に家族に記入してもらっている。スタッフはいつでも閲覧できるようにファイリングしている。                           |  |  |
| 25 |    | ○暮らしの現状の把握<br>一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている               | 必要に応じて24時間の記録用紙を使用し、本人の状態把握に努めている。  |  |  |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価   | 外部評価  |                   |
|------|------|---|--|---|-------------------|
|      |      |   | 実施状況   | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 26   | 13   | ○チームでつくる介護計画とモニタリング<br>本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイディアを反映し、現状に即した介護計画を作成している | ユニットごとのミーティングのほか、ケア計画会議を開催し、情報の共有や意見交換の場を設けて その方により良い計画が立てれるように意見を出している。               | ・3か月ごとにケアプランを見直し、家族の承認を得ている。<br>・可能な職員全員が参加し、ケアプランの項目ごとに達成状況について検討し、評価結果欄にモニタリング結果を記入して、ケアプランを更新し、家族の承認を得ている。 |                   |
| 27   |      | ○個別の記録と実践への反映<br>日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている                         | 日々の記録用紙以外にも、24時間観察シートなどを併用し、入居者の状態を細かく把握できるように努めている。それらの情報を、ミーティングなどでも活用しケアの見直しを行っている。 |   |                   |
| 28   |      | ○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化<br>本人や家族の状況、その時々に生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる               | 家族との連絡を密にとり、臨機応変な対応を行える体制を構築している。隣接しているデイサービスが休みの日にはカラオケセットを借り、レクレーションを行なっている。<br>また   |   |                   |
| 29   |      | ○地域資源との協働<br>一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している                          | ケアプラザのボランティア情報の公開のほか、自治会にも参加し、回覧板などから地域の公園の清掃やサロンやイベントに可能な限り参加している。                    |   |                   |
| 30   | 14   | ○かかりつけ医の受診診断<br>受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している                     | 提携医療機関のほかにも、今まで通っていた病院への通院が継続できるようにサポートする体制を整えている。かかりつけ医の他、専門医への受診されている。               | ・利用者は契約時に説明を受け、全員が協力医と契約をしている。<br>・協力医は月2回、訪問歯科・歯科衛生士・訪問看護師は週1回の訪問診療がある。<br>・外来受診は家族が付き添い、結果は口頭で報告を受けている。     |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価   | 外部評価  |                   |
|------|------|--|--|---|-------------------|
|      |      |  | 実施状況   | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 31   |      | ○看護職員との協働<br>介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している                      | 提携の訪問看護ステーションと連携を密にとり、入居者の状態の把握に努めている。（ナースコール表・コール用紙・訪看記録など）                                     |   |                   |
| 32   |      | ○入退院時の医療機関との協働<br>利用者が入院した際、安心して治療できるよう、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。  | 経過観察を行いながら医療機関との連絡や、お見舞いを兼ねた訪問を行い、本人の状態把握や予後などの情報収集を積極的に行っている。カンファレンスに参加し、意見交換を行っている。            |   |                   |
| 33   | 15   | ○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援<br>重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる | ターミナルケアに対応しているため、状態変化があった際に、提携医師の指示の下、家族参加を前提とした、カンファレンスを実施している。                                 | ・「重度化した場合の対応に係る指針」「看取りに関する指針」を説明し、家族から同意を貰っている。<br>・職員は研修で法人作成の「旅立ちの時を迎える」の冊子で家族のメンタル支援を学び、医療関係者と連携してケアをしている。 |                   |
| 34   |      | ○急変や事故発生時の備え<br>利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けています  | 施設にて、研修を行なっている。そのほかに消防署主催の研修にもスタッフを参加させ体制を構築している。  |   |                   |
| 35   | 16   | ○災害対策<br>火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている   | 土砂災害危険地区に指定されているため、自治会と協力関係を結び、緊急避難時の協力体制を確立している。また、防災マニュアル以外にも、土砂災害マニュアルを作成し、スタッフ間での周知徹底を行っている。 | ・夜間想定を含めて年2回の防災訓練と土砂災害避難訓練を実施している。自治会に入会し、防災時の利用者の見守りなどの協力関係を築いている。<br>・備蓄は3日分の保存食、飲料水がありリスト管理している。           |                   |

| 自己評価                           | 外部評価 | 項目  | 自己評価  | 外部評価   |                   |
|--------------------------------|------|---|---|--|-------------------|
|                                |      |   | 実施状況  | 実施状況   | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| <b>IV その人らしい暮らしを続けるため日々の支援</b> |      |   |   |  |                   |
| 36                             | 17   | ○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保<br>一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている                 | 法人職員の7つの心得【クロスハートベースック】をもとに、おもてなしの心の徹底を実践し、馴れ合いによるコミュニケーションの質の低下が起こらないようにしている。                                  | ・職員は研修や管理者の日常の注意指導を受けて、利用者の声かけとスピーチロック等に気を付けて、人格の尊重に努めている。<br>・個人情報取り扱い、使用について重要事項説明書に明記し、個人情報の書類は書庫に施錠管理している。         |                   |
| 37                             |      | ○利用者の希望の表出や自己決定の支援<br>日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている                      | 職員主導の業務展開を最少減にとどめ、本人の意思の下、一日の生活が送れるようにアプローチしている。選択することが困難な入居者には二者択一の質問方法などで柔軟に対応している。                           |  |                   |
| 38                             |      | ○日々のその人らしい暮らし<br>職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している | 職員主導の業務展開を最少減にとどめ、本人の意思の下、一日の生活が送れるようにアプローチしている。選択することが困難な入居者には二者択一の質問方法などで柔軟に対応している。                           |  |                   |
| 39                             |      | ○身だしなみやおしゃれの支援<br>その人らしい身だしなみやおしゃれができるよう支援している                                    | 介護施設事業の基本理念である、「楽しく きれいに いつまでも」を守り、アプローチを行っている。入居時には可能な限り、自宅にある衣類を持ってきてもらうようにしている。毎日の衣類や、お出かけやイベントなどの衣類を相談して選ぶ。 |  |                   |
| 40                             | 18   | ○食事を楽しむことのできる支援<br>食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている      | 入居者一人ひとりに役割を持っていただけるようなアプローチを行っている。簡単な調理や盛り付け、片付け、なども一貫して言葉をかけ手伝っていただける場を提供している。毎月、食事のレクリエーションを開催し楽しみの場を設けている。  | ・食材・メニューは業者委託とし、職員はご飯、みそ汁、副菜1品を調理し提供している。<br>・食事形態は利用者に合わせて普通食、一口大、ブレンダー食、ミキサー食、トロミ食にしている。<br>・行事食、食事レクで利用者の好みを反映している。 |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価  | 外部評価  |                   |
|------|------|---|---|---|-------------------|
|      |      |   | 実施状況  | 実施状況  | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 41   |      | ○栄養摂取や水分確保の支援<br>食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている                 | 水分、食事摂取記録表にて入居者全人分の摂取量を記録・把握し不足しないように支援している。病歴などにも配慮し、個人に合わせたアプローチを行っている。摂取が進まない方には、ゼリーなど作り提供している。管理栄養士のアドバイスを受 |   |                   |
| 42   |      | ○口腔内の清潔保持<br>口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている                          | 毎週で訪問歯科医による口腔内の定期検診を行っている。毎月歯科医から、口腔機能維持管理にかかる助言を書面で貰い、職員に周知、ケアに取り組んでいる。毎食後、一連の流れで口腔ケアを行っている。                   |   |                   |
| 43   | 19   | ○排泄の自立支援<br>排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている          | 日々記録している排泄表をもとに、定時のトイレ誘導以外にも、個人の排尿パターンに合わせ、トイレ誘導を行っている。   | ・排泄表から個々の排泄パターンに応じて声かけ誘導している。<br>・医療関係者の助言を参考に、立位あるいは便座に座ることが出来れば2人介助で自立支援をしている。                              |                   |
| 44   |      | ○便秘の予防と対応<br>便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる                          | 排泄表で状況を確認しながら、おやつや飲み物などに乳製品を取り入れ、無理のない排便コントロールを行っている。食事の内容も食物繊維を豊富にとりいれたメニューを考慮するようにしている。適宜腹部マッサージも行なっている。      |   |                   |
| 45   | 20   | ○入浴を楽しむことができる支援<br>一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている | 原則、午前中から夕方以降まで、自由に入浴できるようにしている。利用者の納得を得ながら入浴への誘導を行っている。   | ・利用者は平均月9回の入浴をしている。職員は同性介助希望に対応をしている。状況により利用者に合わせて足浴等の支援をしている。<br>・浴室、脱衣場はヒートショック対策をしている。<br>・落とし湯で清潔に入浴している。 |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価   | 外部評価   |   |
|------|------|---|--|--|---|
|      |      |   | 実施状況   | 実施状況   | 次のステップに向けて期待したい内容   |
| 46   |      | ○安眠や休息の支援<br>一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している  | 入居者の生活パターン、前日の睡眠状態や日中の様子などに配慮している。なかなか眠れない時は、ホットミルクなど差し上げ、会話してから入床して頂くよう配慮している。  |  |   |
| 47   |      | ○服薬支援<br>一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている  | 個人ファイルに薬局から渡されたお薬ノートを保管している。また、新しい薬が追加変更になった際には、服薬確認表の変更とスタッフ連絡ノートにて、周知を図っている。   |  |   |
| 48   |      | ○役割、楽しみごとの支援<br>張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている                             | 一人一人の生活歴を考慮し、画一的なサービス提供にならないよう努めている。ホームの敷地内で安全面に配慮しながら可能な限り自由に移動できる空間を提供している。    |  |   |
| 49   | 21   | ○日常的な外出支援<br>一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるよう支援している | 外出はないが、敷地内を毎日散策している。   | ・コロナ禍で外出支援が出来にくいうが、本年は併設デイサービスのリフト車で利用者は花見の外出をした。<br>・雨が降らなければ敷地内を10分程散歩をしている。庭のベンチで外気浴や日光浴で気分転換をしている。<br>・コロナ禍前は外食等をしていました。 | ・コロナ禍で外出もままならない状況ですが、敷地内の散歩や外気浴など、利用者の気分転換になる支援を今後も継続して実施することが期待されます。 |
| 50   |      | ○お金の所持や使うことの支援<br>職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している                             | ご本人が買い物に行かれる時は、立替、支払いの作業から自ら行なって頂く様に支援している。本人が希望される場合、小額をご家族了承のもと、自己管理でお持ち頂いている。 |  |   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価   | 外部評価   |                   |
|------|------|--|--|--|-------------------|
|      |      |  | 実施状況   | 実施状況   | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 51   |      | ○電話や手紙の支援<br>家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている   | 手紙は自由に送ることが出来る。年賀状などの、記入や投函など一緒に行なっている。電話も相手先に職員が確認後、自由にかけることが可能。          |  |                   |
| 52   | 22   | ○居心地のよい共用空間づくり<br>共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を探り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている | スタッフ一人ひとりに責任エリアを設け、1日最低30分以上の環境整備を義務付け、住環境の向上だけでなく、業務を展開する環境の維持向上を実施そしている。 | ・クリスマスツリー、七夕飾り等、季節行事の飾りつけを利用者と職員で行っている。<br>・床暖房、温湿度、清掃、整理整頓等を職員が管理して、居心地よく過ごせるようにしている。<br>・日中出来ない部分は夜勤職員が清掃等をしている。 |                   |
| 53   |      | ○共用空間における一人ひとりの居場<br>共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている  | リビングの自席以外にソファーやエレベーターホールにベンチや庭園部分にベンチを設け自由に使用することができるようになっている。             |  |                   |
| 54   | 23   | ○居心地よく過ごせる居室の配慮<br>居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている  | お好きな絵画や家族写真を飾ったり使い慣れた雑貨や家具を持ち込んで頂くよう、訪問調査時にアドバイスしている。                      | ・エアコン、クローゼット、床暖が設置され利用者は仏壇、机、本棚、ソファ、趣味の品などを持込んでいる。安全面を考慮して、職員が家具等の配置をしている。<br>・居室の加湿器の管理は日勤職員が行い衛生面に気を付けている。       |                   |
| 55   |      | ○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり<br>建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している  | 安全に配慮しながら、本人に役割を担ってもらえるような支援を行っている。  |  |                   |

|       |             |
|-------|-------------|
| 事業所名  | クロスハート金沢・横浜 |
| ユニット名 | B棟          |

| V アウトカム項目 |  |   |  |
|-----------|--|---|--|
| 56        | 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。<br>(参考項目 : 23, 24, 25)    | ○ 1, ほぼ全ての利用者の<br>2, 利用者の2/3くらいの<br>3. 利用者の1/3くらいの<br>4. ほとんど掴んでいない |  |
| 57        | 利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。<br>(参考項目 : 18, 38)            | ○ 1, 毎日ある<br>2, 数日に1回程度ある<br>3. たまにある<br>4. ほとんどない                  |  |
| 58        | 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。<br>(参考項目 : 38)                  | ○ 1, ほぼ全ての利用者が<br>2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |
| 59        | 利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。<br>(参考項目 : 36, 37)  | ○ 1, ほぼ全ての利用者が<br>2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |
| 60        | 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。<br>(参考項目 : 49)                 | ○ 1, ほぼ全ての利用者が<br>2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |
| 61        | 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な区過ごせている。<br>(参考項目 : 30, 31)       | ○ 1, ほぼ全ての利用者が<br>2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |
| 62        | 利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。<br>(参考項目 : 28) | ○ 1, ほぼ全ての利用者が<br>2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 63 | 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている。<br>(参考項目 : 9, 10, 19)   | ○ 1, ほぼ全ての家族と<br>2, 家族の2/3くらいと<br>3. 家族の1/3くらいと<br>4. ほとんどできていない |
| 64 | 通りの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。<br>(参考項目 : 9, 10, 19)                  | 1, ほぼ毎日のように<br>2, 数日に1回程度ある<br>○ 3. たまに<br>4. ほとんどない             |
| 65 | 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。<br>(参考項目 : 4) | 1, 大いに増えている<br>2, 少しづつ増えている<br>○ 3. あまり増えていない<br>4. 全くいない        |
| 66 | 職員は、活き活きと働けている。<br>(参考項目 : 11, 12)                                       | 1, ほぼ全ての職員が<br>○ 2, 職員の2/3くらいが<br>3. 職員の1/3くらいが<br>4. ほとんどない     |
| 67 | 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。   | 1, ほぼ全ての利用者が<br>○ 2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどない  |
| 68 | 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。                                       | 1, ほぼ全ての家族等が<br>○ 2, 家族等の2/3くらいが<br>3. 家族等の1/3くらいが<br>4. ほとんどない  |

| 自己評価              | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|-------------------|------|--|---|------|-------------------|
|                   |      |  | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| <b>I 理念に基づく運営</b> |      |  |   |      |                   |
| 1                 | 1    | ○理念の共有と実践<br><br>地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている                     | 法人理念を事務所に掲示し、全スタッフミーティングや、毎日3棟申し送りにて、スタッフブックを読み合わせるなどして、職員に周知している。日々の生活の中で施設という環境に埋没しないように、職員一同心がけ業務に従事している |      |                   |
| 2                 | 2    | ○事業所と地域とのつきあい<br><br>利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している                     | 地域の町内会の定期清掃に参加している。毎日の施設周辺の清掃を行なっている。   |      |                   |
| 3                 |      | ○事業所の力を活かした地域貢献<br><br>事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている                   | 今年は感染予防のために、町内会や小学校・中学校との交流は中止しているが、コミュニティの中で相談などあれば介護の窓口として受けている   |      |                   |
| 4                 | 3    | ○運営推進会議を活かした取組み<br><br>運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている | 今年は感染予防のために、隔月に報告書を作成し、区役所高齢・障がい支援課と一部の家族に郵送報告している  |      |                   |
| 5                 | 4    | ○市町村との連携<br><br>市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる           | 区役所の職員も同席した区内のGH連絡会へ、参加。介護相談員も2ヶ月に一回、また、介護相談員の実習生の受入れも行なっている。   |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|------|------|--|---|------|-------------------|
|      |      |  | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 6    | 5    | ○身体拘束をしないケアの実践<br><br>代表者及び全ての職員が、身体的拘束等の対象となる具体的な行為を正しく理解するとともに、身体的拘束等の適正化のための指針の整備、定期的な委員会の開催及び従業者への研修を実施し、緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束等をしないケアに取り組んでいる。 | 拘束に関しては、委員会を作り内部研修を行なうとともに、随時、周知徹底を行なっている。言葉による拘束に関しても、ミーティングなどで啓発を行なっている。スタッフの見えるところに、「拘束はしません」と掲げて啓発を促している。 |      |                   |
| 7    | 6    | ○虐待の防止の徹底<br><br>管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内の虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている   | 内部研修や定期のミーティングにて、周知と啓発を行い、防止に努めている。   |      |                   |
| 8    |      | ○権利擁護に関する制度の理解と活用<br><br>管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している  | 定期のミーティングに研修を実施し、周知と啓発、防止に努めている。  |      |                   |
| 9    |      | ○契約に関する説明と納得<br><br>契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている   | 契約には、専用に時間を割き、対応している。不明な点なども随時応答するような体制を確立している。   |      |                   |
| 10   | 7    | ○運営に関する利用者、家族等意見の反映<br><br>利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている  | 家族から出された意見、要望は、ケアプラン送付時に専用紙に記載をして貰い、スタッフミーティングなどで公表し、可能な限り形にし、対応している。   |      |                   |

| 自己評価                        | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|-----------------------------|------|--|---|------|-------------------|
|                             |      |  | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 11                          | 8    | ○運営に関する職員意見の反映<br><br>代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている                                      | 毎月、全スタッフ参加のミーティングを開催し、意見交換を行っている。また理事長宛ボックスを設け、職員の意見がダイレクトに理事長まで届くようにしている。今年度から苦情窓口を新設し、家族、職員の意見をより反省させている。 |      |                   |
| 12                          | 9    | ○就業環境の整備<br><br>代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働くよう職場環境・条件の整備に努めている       | 常勤登用の奨励、資格手当や福利厚生の充実を図っている。給与面・保障・向上などは、面談や介護評価にて、反映している。   |      |                   |
| 13                          | 10   | ○職員を育てる取組み<br><br>代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている          | 法人による知識テスト、介護業務のスキルチェックシートを行い、職員教育に努めている。また、社内、社外の研修にも適宜必要だと思う職員を、参加させている。                                  |      |                   |
| 14                          |      | ○同業者との交流を通じた向上<br><br>代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている | 地域を管轄するケアプラザとの連携強化を図っている。外部研修などの参加を通して、同業者と交流が持てるよう配慮している。金沢区グループホーム連絡会に所属し、定例会議に参加の意向を示したが、開催が見合された。       |      |                   |
| <b>II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b> |      |  |   |      |                   |
| 15                          |      | ○初期に築く本人との信頼関係<br><br>サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている        | 訪問調査で得た情報をもとに、心理面に配慮しながら、積極的にコミュニケーションを取り、新しい生活環境に慣れられるようにアプローチを行っている。                                      |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価   | 外部評価 |                   |
|------|------|--|--|------|-------------------|
|      |      |  | 実施状況   | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 16   |      | ○初期に築く家族等との信頼関係<br>サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている     | インテーク面接、訪問調査などで知りえた情報をもとに、自立サポート表情情報シートを作成。家族記入欄などもあり、言葉だけでなく、書類として家族の思いを明記し、スタッフ間で共有している。ご家族とは密に連絡をとり、安心して頂いている |      |                   |
| 17   |      | ○初期対応の見極めと支援<br>サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている | インテーク面接、訪問調査などで知りえた情報をもとに、自立サポート表情情報シートを作成。法人内の他の事業所と共有をはかり対応する場合もある。入居直後はスタッフ間、管理者の間で情報交換をする時間をつけている。           |      |                   |
| 18   |      | ○本人と共に過ごし支え合う関係<br>職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている                    | 本人の負担にならないように、積極的に家事や環境整備などの掃除にも参加していただき、『役割』を持ち、生活を送ることができるよう援助を行っている。  |      |                   |
| 19   |      | ○本人と共に支え合う家族との関係<br>職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている     | 家族には、通院などで外出する際にも日常の様子を家族に情報提供し、介護面などの留意点も告げ、安全な外出をサポートするように心がけている。いる。毎月のお便りでも近況報告。                              |      |                   |
| 20   | 11   | ○馴染みの人や場との関係継続の支援<br>本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている                 | 開所記念や秋祭り、クリスマス会など、ホームを全開放し、家族参加型のイベントを開催している。また、友人の電話や来訪、外出を、ご家族と共に、支援しています。                                     |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|------|------|---|---|------|-------------------|
|      |      |   | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 21   |      | ○利用者同士の関係の支援<br>利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている                | 本人の意思を尊重しながら、相互の関係を構築できるようにアプローチしていく他、ひとりの時間も大切にできるように配慮している。 |      |                   |
| 22   |      | ○関係を断ち切らない取組み<br>サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている | 退去後も関係機関にお便りなどを送付している。また、可能であれば訪問をさせてもらい、交流の時間を持つようにしている。     |      |                   |

### III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント

|    |    |  |   |  |  |
|----|----|--|---|--|--|
| 23 | 12 | ○思いや意向の把握<br>一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。    | 再アセスメントの際には十分に時間を設け本人と1対1で話す時間を持っている。日ごろから家族との連絡を密にし、家族の意向を取り入れるように努めている。再アセスメント後はケア会議を行い、実践に移す体制を確立している。 |  |  |
| 24 |    | ○これまでの暮らしの把握<br>一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている | 入所前の生活の様子が把握できる『生活史』という書式を用意していて、入居時に家族に記入してもらっている。スタッフはいつでも閲覧できるようにファイリングしている。                           |  |  |
| 25 |    | ○暮らしの現状の把握<br>一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている               | 必要に応じて24時間の記録用紙を使用し、本人の状態把握に努めている。  |  |  |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価   | 外部評価 |                   |
|------|------|---|--|------|-------------------|
|      |      |   | 実施状況   | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 26   | 13   | ○チームでつくる介護計画とモニタリング<br>本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイディアを反映し、現状に即した介護計画を作成している | ユニットごとのミーティングのほか、ケア計画会議を開催し、情報の共有や意見交換の場を設けて その方により良い計画が立てれるように意見を出している。               |      |                   |
| 27   |      | ○個別の記録と実践への反映<br>日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている                         | 日々の記録用紙以外にも、24時間観察シートなどを併用し、入居者の状態を細かく把握できるように努めている。それらの情報を、ミーティングなどでも活用しケアの見直しを行っている。 |      |                   |
| 28   |      | ○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化<br>本人や家族の状況、その時々に生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる               | 家族との連絡を密にとり、臨機応変な対応を行える体制を構築している。隣接しているデイサービスが休みの日にはカラオケセットを借り、レクレーションを行なっている。<br>また   |      |                   |
| 29   |      | ○地域資源との協働<br>一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している                          | ケアプラザのボランティア情報の公開のほか、自治会にも参加し、回覧板などから地域の公園の清掃やサロンやイベントに可能な限り参加している。                    |      |                   |
| 30   | 14   | ○かかりつけ医の受診診断<br>受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している                     | 提携医療機関のほかにも、今まで通っていた病院への通院が継続できるようにサポートする体制を整えている。かかりつけ医の他、専門医への受診されている。               |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価   | 外部評価 |                   |
|------|------|--|--|------|-------------------|
|      |      |  | 実施状況   | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 31   |      | ○看護職員との協働<br>介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している                      | 提携の訪問看護ステーションと連携を密にとり、入居者の状態の把握に努めている。（ナースコール表・コール用紙・訪看記録など）                                     |      |                   |
| 32   |      | ○入退院時の医療機関との協働<br>利用者が入院した際、安心して治療できるよう、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。  | 経過観察を行いながら医療機関との連絡や、お見舞いを兼ねた訪問を行い、本人の状態把握や予後などの情報収集を積極的に行っている。カンファレンスに参加し、意見交換を行っている。            |      |                   |
| 33   | 15   | ○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援<br>重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる | ターミナルケアに対応しているため、状態変化があった際に、提携医師の指示の下、家族参加を前提とした、カンファレンスを実施している。                                 |      |                   |
| 34   |      | ○急変や事故発生時の備え<br>利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けています  | 施設にて、研修を行なっている。そのほかに消防署主催の研修にもスタッフを参加させ体制を構築している。  |      |                   |
| 35   | 16   | ○災害対策<br>火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている   | 土砂災害危険地区に指定されているため、自治会と協力関係を結び、緊急避難時の協力体制を確立している。また、防災マニュアル以外にも、土砂災害マニュアルを作成し、スタッフ間での周知徹底を行っている。 |      |                   |

| 自己評価                           | 外部評価 | 項目  | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|--------------------------------|------|---|---|------|-------------------|
|                                |      |   | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| <b>IV その人らしい暮らしを続けるため日々の支援</b> |      |   |   |      |                   |
| 36                             | 17   | ○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保<br>一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている                 | 法人職員の7つの心得【クロスハートベースック】をもとに、おもてなしの心の徹底を実践し、馴れ合いによるコミュニケーションの質の低下が起こらないようにしている。                                  |      |                   |
| 37                             |      | ○利用者の希望の表出や自己決定の支援<br>日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている                      | 職員主導の業務展開を最少減にとどめ、本人の意思の下、一日の生活が送れるようにアプローチしている。選択することが困難な入居者には二者択一の質問方法などで柔軟に対応している。                           |      |                   |
| 38                             |      | ○日々のその人らしい暮らし<br>職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している | 職員主導の業務展開を最少減にとどめ、本人の意思の下、一日の生活が送れるようにアプローチしている。選択することが困難な入居者には二者択一の質問方法などで柔軟に対応している。                           |      |                   |
| 39                             |      | ○身だしなみやおしゃれの支援<br>その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している                                   | 介護施設事業の基本理念である、「楽しく きれいに いつまでも」を守り、アプローチを行っている。入居時には可能な限り、自宅にある衣類を持ってきてもらうようにしている。毎日の衣類や、お出かけやイベントなどの衣類を相談して選ぶ。 |      |                   |
| 40                             | 18   | ○食事を楽しむことのできる支援<br>食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている      | 入居者一人ひとりに役割を持つていただけるようなアプローチを行っている。簡単な調理や盛り付け、片付け、なども一貫して言葉をかけ手伝っていただける場を提供している。毎月、食事のレクリエーションを開催し楽しみの場を設けている。  |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価   | 外部評価 |                   |
|------|------|---|--|------|-------------------|
|      |      |   | 実施状況   | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 41   |      | ○栄養摂取や水分確保の支援<br>食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている                 | 水分、食事摂取記録表にて入居者全人分の摂取量を記録・把握し不足しないように支援している。病歴などにも配慮し、個人に合わせたアプローチを行っている。摂取が進まない方には、ゼリーなど作り提供している。         |      |                   |
| 42   |      | ○口腔内の清潔保持<br>口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている                          | 毎週で訪問歯科医による口腔内の定期検診を行っている。毎月歯科医から、口腔機能維持管理にかかる助言を書面で貰い、職員に周知、ケアに取り組んでいる。毎食後、一連の流れで口腔ケアを行っている。              |      |                   |
| 43   | 19   | ○排泄の自立支援<br>排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている          | 日々記録している排泄表をもとに、定時のトイレ誘導以外にも、個人の排尿パターンに合わせ、トイレ誘導を行っている。  |      |                   |
| 44   |      | ○便秘の予防と対応<br>便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる                          | 排泄表で状況を確認しながら、おやつや飲み物などに乳製品を取り入れ、無理のない排便コントロールを行っている。食事の内容も食物繊維を豊富にとりいれたメニューを考慮するようにしている。適宜腹部マッサージも行なっている。 |      |                   |
| 45   | 20   | ○入浴を楽しむことができる支援<br>一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている | 原則、午前中から夕方以降まで、自由に入浴できるようにしている。利用者の納得を得ながら入浴への誘導を行っている。  |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価   | 外部評価 |                   |
|------|------|---|--|------|-------------------|
|      |      |   | 実施状況   | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 46   |      | ○安眠や休息の支援<br>一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している  | 入居者の生活パターン、前日の睡眠状態や日中の様子などに配慮している。なかなか眠れない時は、ホットミルクなど差し上げ、会話してから入床して頂くよう配慮している。  |      |                   |
| 47   |      | ○服薬支援<br>一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている  | 個人ファイルに薬局から渡されたお薬ノートを保管している。また、新しい薬が追加変更になった際には、服薬確認表の変更とスタッフ連絡ノートにて、周知を図っている。   |      |                   |
| 48   |      | ○役割、楽しみごとの支援<br>張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている                             | 一人一人の生活歴を考慮し、画一的なサービス提供にならないよう努めている。ホームの敷地内で安全面に配慮しながら可能な限り自由に移動できる空間を提供している。    |      |                   |
| 49   | 21   | ○日常的な外出支援<br>一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるよう支援している | 外出はないが、敷地内を毎日散策している。   |      |                   |
| 50   |      | ○お金の所持や使うことの支援<br>職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している                             | ご本人が買い物に行かれる時は、立替、支払いの作業から自ら行なって頂く様に支援している。本人が希望される場合、小額をご家族了承のもと、自己管理でお持ち頂いている。 |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|------|------|--|---|------|-------------------|
|      |      |  | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 51   |      | ○電話や手紙の支援<br>家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている   | 手紙は自由に送ることが出来る。年賀状などの、記入や投函など一緒に行なっている。電話も相手先に職員が確認後、自由にかけることが可能。         |      |                   |
| 52   | 22   | ○居心地のよい共用空間づくり<br>共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を探り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている | スタッフ一人ひとりに責任エリアを設け、1日最低30分以上の環境整備を義務付け、住環境の向上だけでなく、業務を展開する環境の維持向上を実施している。 |      |                   |
| 53   |      | ○共用空間における一人ひとりの居場<br>共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている  | リビングの自席以外にソファーやエレベーターホールにベンチや庭園部分にベンチを設け自由に使用することができるようになっている。            |      |                   |
| 54   | 23   | ○居心地よく過ごせる居室の配慮<br>居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている  | お好きな絵画や家族写真を飾ったり使い慣れた雑貨や家具を持ち込んで頂くよう、訪問調査時にアドバイスしている。                     |      |                   |
| 55   |      | ○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり<br>建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している  | 安全に配慮しながら、本人に役割を担ってもらえるような支援を行っている。                                       |      |                   |

|       |             |
|-------|-------------|
| 事業所名  | クロスハート金沢・横浜 |
| ユニット名 | C棟          |

| V アウトカム項目 |  |   |  |
|-----------|--|---|--|
| 56        | 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。<br>(参考項目 : 23, 24, 25)    | 1, ほぼ全ての利用者の<br><input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいの<br>3. 利用者の1/3くらいの<br>4. ほとんど掴んでいない |  |
| 57        | 利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。<br>(参考項目 : 18, 38)            | 1, 毎日ある<br><input type="radio"/> 2, 数日に1回程度ある<br>3. たまにある<br>4. ほとんどない                  |  |
| 58        | 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。<br>(参考項目 : 38)                  | 1, ほぼ全ての利用者が<br><input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |
| 59        | 利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。<br>(参考項目 : 36, 37)  | 1, ほぼ全ての利用者が<br><input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |
| 60        | 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。<br>(参考項目 : 49)                 | 1, ほぼ全ての利用者が<br>2, 利用者の2/3くらいが<br><input type="radio"/> 3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |
| 61        | 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な区過ごせている。<br>(参考項目 : 30, 31)       | <input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が<br>2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |
| 62        | 利用者は、その時々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。<br>(参考項目 : 28) | <input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が<br>2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |  |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 63 | 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている。<br>(参考項目 : 9, 10, 19)   | <input type="radio"/> 1, ほぼ全ての家族と<br>2, 家族の2/3くらいと<br>3. 家族の1/3くらいと<br>4. ほとんどできていない |
| 64 | 通りの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。<br>(参考項目 : 9, 10, 19)                  | 1, ほぼ毎日のように<br>2, 数日に1回程度ある<br><input type="radio"/> 3. たまに<br>4. ほとんどない             |
| 65 | 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。<br>(参考項目 : 4) | 1, 大いに増えている<br>2, 少しづつ増えている<br><input type="radio"/> 3. あまり増えていない<br>4. 全くいない        |
| 66 | 職員は、活き活きと働けている。<br>(参考項目 : 11, 12)                                       | <input type="radio"/> 1, ほぼ全ての職員が<br>2, 職員の2/3くらいが<br>3. 職員の1/3くらいが<br>4. ほとんどいない    |
| 67 | 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。   | 1, ほぼ全ての利用者が<br><input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが<br>3. 利用者の1/3くらいが<br>4. ほとんどない  |
| 68 | 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。                                       | 1, ほぼ全ての家族等が<br><input type="radio"/> 2, 家族等の2/3くらいが<br>3. 家族等の1/3くらいが<br>4. ほとんどない  |

| 自己評価              | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|-------------------|------|--|---|------|-------------------|
|                   |      |  | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| <b>I 理念に基づく運営</b> |      |  |   |      |                   |
| 1                 | 1    | ○理念の共有と実践<br><br>地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている                     | 法人理念を事務所に掲示し、全スタッフミーティングや、毎日3棟申し送りにて、スタッフブックを読み合わせるなどして、職員に周知している。日々の生活の中で施設という環境に埋没しないように、職員一同心がけ業務に従事している |      |                   |
| 2                 | 2    | ○事業所と地域とのつきあい<br><br>利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している                     | 地域の町内会の定期清掃に参加している。毎日の施設周辺の清掃を行なっている。   |      |                   |
| 3                 |      | ○事業所の力を活かした地域貢献<br><br>事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている                   | 今年は感染予防のために、町内会や小学校・中学校との交流は中止しているが、コミュニティの中で相談などあれば介護の窓口として受けている   |      |                   |
| 4                 | 3    | ○運営推進会議を活かした取組み<br><br>運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている | 今年は感染予防のために、隔月に報告書を作成し、区役所高齢・障がい支援課と一部の家族に郵送報告している  |      |                   |
| 5                 | 4    | ○市町村との連携<br><br>市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる           | 区役所の職員も同席した区内のGH連絡会へ、参加。介護相談員も2ヶ月に一回、また、介護相談員の実習生の受入れも行なっている。   |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|------|------|--|---|------|-------------------|
|      |      |  | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 6    | 5    | ○身体拘束をしないケアの実践<br><br>代表者及び全ての職員が、身体的拘束等の対象となる具体的な行為を正しく理解するとともに、身体的拘束等の適正化のための指針の整備、定期的な委員会の開催及び従業者への研修を実施し、緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束等をしないケアに取り組んでいる。 | 拘束に関しては、委員会を作り内部研修を行なうとともに、随時、周知徹底を行なっている。言葉による拘束に関しても、ミーティングなどで啓発を行なっている。スタッフの見えるところに、「拘束はしません」と掲げて啓発を促している。 |      |                   |
| 7    | 6    | ○虐待の防止の徹底<br><br>管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内の虐待が見過ごされることがないよう注意を払い、防止に努めている   | 内部研修や定期のミーティングにて、周知と啓発を行い、防止に努めている。   |      |                   |
| 8    |      | ○権利擁護に関する制度の理解と活用<br><br>管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している  | 定期のミーティングに研修を実施し、周知と啓発、防止に努めている。  |      |                   |
| 9    |      | ○契約に関する説明と納得<br><br>契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている   | 契約には、専用に時間を割き、対応している。不明な点なども随時応答するような体制を確立している。   |      |                   |
| 10   | 7    | ○運営に関する利用者、家族等意見の反映<br><br>利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている  | 家族から出された意見、要望は、ケアプラン送付時に専用紙に記載をして貰い、スタッフミーティングなどで公表し、可能な限り形にし、対応している。   |      |                   |

| 自己評価                        | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|-----------------------------|------|--|---|------|-------------------|
|                             |      |  | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 11                          | 8    | ○運営に関する職員意見の反映<br><br>代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている                                      | 毎月、全スタッフ参加のミーティングを開催し、意見交換を行っている。また理事長宛ボックスを設け、職員の意見がダイレクトに理事長まで届くようにしている。今年度から苦情窓口を新設し、家族、職員の意見をより反省させている。 |      |                   |
| 12                          | 9    | ○就業環境の整備<br><br>代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働くよう職場環境・条件の整備に努めている       | 常勤登用の奨励、資格手当や福利厚生の充実を図っている。給与面・保障・向上などは、面談や介護評価にて、反映している。   |      |                   |
| 13                          | 10   | ○職員を育てる取組み<br><br>代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている          | 法人による知識テスト、介護業務のスキルチェックシートを行い、職員教育に努めている。また、社内、社外の研修にも適宜必要だと思う職員を、参加させている。                                  |      |                   |
| 14                          |      | ○同業者との交流を通じた向上<br><br>代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている | 地域を管轄するケアプラザとの連携強化を図っている。外部研修などの参加を通して、同業者と交流が持てるよう配慮している。金沢区グループホーム連絡会に所属し、定例会議に参加の意向を示したが、開催が見合された。       |      |                   |
| <b>II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b> |      |  |   |      |                   |
| 15                          |      | ○初期に築く本人との信頼関係<br><br>サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている        | 訪問調査で得た情報をもとに、心理面に配慮しながら、積極的にコミュニケーションを取り、新しい生活環境に慣れられるようにアプローチを行っている。                                      |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価   | 外部評価 |                   |
|------|------|--|--|------|-------------------|
|      |      |  | 実施状況   | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 16   |      | ○初期に築く家族等との信頼関係<br>サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている     | インテーク面接、訪問調査などで知りえた情報をもとに、自立サポート表情情報シートを作成。家族記入欄などもあり、言葉だけでなく、書類として家族の思いを明記し、スタッフ間で共有している。ご家族とは密に連絡をとり、安心して頂いている |      |                   |
| 17   |      | ○初期対応の見極めと支援<br>サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている | インテーク面接、訪問調査などで知りえた情報をもとに、自立サポート表情情報シートを作成。法人内の他の事業所と共有をはかり対応する場合もある。入居直後はスタッフ間、管理者の間で情報交換をする時間をつけている。           |      |                   |
| 18   |      | ○本人と共に過ごし支え合う関係<br>職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている                    | 本人の負担にならないように、積極的に家事や環境整備などの掃除にも参加していただき、『役割』を持ち、生活を送ることができるよう援助を行っている。  |      |                   |
| 19   |      | ○本人と共に支え合う家族との関係<br>職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている     | 家族には、通院などで外出する際にも日常の様子を家族に情報提供し、介護面などの留意点も告げ、安全な外出をサポートするように心がけている。いる。毎月のお便りでも近況報告。                              |      |                   |
| 20   | 11   | ○馴染みの人や場との関係継続の支援<br>本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている                 | 開所記念や秋祭り、クリスマス会など、ホームを全開放し、家族参加型のイベントを開催している。また、友人の電話や来訪、外出を、ご家族と共に、支援しています。                                     |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|------|------|---|---|------|-------------------|
|      |      |   | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 21   |      | ○利用者同士の関係の支援<br>利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている                | 本人の意思を尊重しながら、相互の関係を構築できるようにアプローチしていく他、ひとりの時間も大切にできるように配慮している。 |      |                   |
| 22   |      | ○関係を断ち切らない取組み<br>サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている | 退去後も関係機関にお便りなどを送付している。また、可能であれば訪問をさせてもらい、交流の時間を持つようにしている。     |      |                   |

### III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント

|    |    |  |   |  |  |
|----|----|--|---|--|--|
| 23 | 12 | ○思いや意向の把握<br>一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。    | 再アセスメントの際には十分に時間を設け本人と1対1で話す時間を持っている。日ごろから家族との連絡を密にし、家族の意向を取り入れるように努めている。再アセスメント後はケア会議を行い、実践に移す体制を確立している。 |  |  |
| 24 |    | ○これまでの暮らしの把握<br>一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている | 入所前の生活の様子が把握できる『生活史』という書式を用意していて、入居時に家族に記入してもらっている。スタッフはいつでも閲覧できるようにファイリングしている。                           |  |  |
| 25 |    | ○暮らしの現状の把握<br>一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている               | 必要に応じて24時間の記録用紙を使用し、本人の状態把握に努めている。  |  |  |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価   | 外部評価 |                   |
|------|------|---|--|------|-------------------|
|      |      |   | 実施状況   | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 26   | 13   | ○チームでつくる介護計画とモニタリング<br>本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイディアを反映し、現状に即した介護計画を作成している | ユニットごとのミーティングのほか、ケア計画会議を開催し、情報の共有や意見交換の場を設けて その方により良い計画が立てれるように意見を出している。               |      |                   |
| 27   |      | ○個別の記録と実践への反映<br>日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている                         | 日々の記録用紙以外にも、24時間観察シートなどを併用し、入居者の状態を細かく把握できるように努めている。それらの情報を、ミーティングなどでも活用しケアの見直しを行っている。 |      |                   |
| 28   |      | ○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化<br>本人や家族の状況、その時々に生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる               | 家族との連絡を密にとり、臨機応変な対応を行える体制を構築している。隣接しているデイサービスが休みの日にはカラオケセットを借り、レクレーションを行なっている。<br>また   |      |                   |
| 29   |      | ○地域資源との協働<br>一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している                          | ケアプラザのボランティア情報の公開のほか、自治会にも参加し、回覧板などから地域の公園の清掃やサロンやイベントに可能な限り参加している。                    |      |                   |
| 30   | 14   | ○かかりつけ医の受診診断<br>受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している                     | 提携医療機関のほかにも、今まで通っていた病院への通院が継続できるようにサポートする体制を整えている。かかりつけ医の他、専門医への受診されている。               |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価   | 外部評価 |                   |
|------|------|--|--|------|-------------------|
|      |      |  | 実施状況   | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 31   |      | ○看護職員との協働<br>介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している                      | 提携の訪問看護ステーションと連携を密にとり、入居者の状態の把握に努めている。（ナースコール表・コール用紙・訪看記録など）                                     |      |                   |
| 32   |      | ○入退院時の医療機関との協働<br>利用者が入院した際、安心して治療できるよう、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。  | 経過観察を行いながら医療機関との連絡や、お見舞いを兼ねた訪問を行い、本人の状態把握や予後などの情報収集を積極的に行っている。カンファレンスに参加し、意見交換を行っている。            |      |                   |
| 33   | 15   | ○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援<br>重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる | ターミナルケアに対応しているため、状態変化があった際に、提携医師の指示の下、家族参加を前提とした、カンファレンスを実施している。                                 |      |                   |
| 34   |      | ○急変や事故発生時の備え<br>利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けています  | 施設にて、研修を行なっている。そのほかに消防署主催の研修にもスタッフを参加させ体制を構築している。  |      |                   |
| 35   | 16   | ○災害対策<br>火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている   | 土砂災害危険地区に指定されているため、自治会と協力関係を結び、緊急避難時の協力体制を確立している。また、防災マニュアル以外にも、土砂災害マニュアルを作成し、スタッフ間での周知徹底を行っている。 |      |                   |

| 自己評価                           | 外部評価 | 項目  | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|--------------------------------|------|---|---|------|-------------------|
|                                |      |   | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| <b>IV その人らしい暮らしを続けるため日々の支援</b> |      |   |   |      |                   |
| 36                             | 17   | ○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保<br>一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている                 | 法人職員の7つの心得【クロスハーモニーベーシック】をもとに、おもてなしの心の徹底を実践し、馴れ合いによるコミュニケーションの質の低下が起こらないようにしている。                                |      |                   |
| 37                             |      | ○利用者の希望の表出や自己決定の支援<br>日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている                      | 職員主導の業務展開を最少減にとどめ、本人の意思の下、一日の生活が送れるようにアプローチしている。選択することが困難な入居者には二者択一の質問方法などで柔軟に対応している。                           |      |                   |
| 38                             |      | ○日々のその人らしい暮らし<br>職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している | 職員主導の業務展開を最少減にとどめ、本人の意思の下、一日の生活が送れるようにアプローチしている。選択することが困難な入居者には二者択一の質問方法などで柔軟に対応している。                           |      |                   |
| 39                             |      | ○身だしなみやおしゃれの支援<br>その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している                                   | 介護施設事業の基本理念である、「楽しく きれいに いつまでも」を守り、アプローチを行っている。入居時には可能な限り、自宅にある衣類を持ってきてもらうようにしている。毎日の衣類や、お出かけやイベントなどの衣類を相談して選ぶ。 |      |                   |
| 40                             | 18   | ○食事を楽しむことのできる支援<br>食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている      | 入居者一人ひとりに役割を持つていただけるようなアプローチを行っている。簡単な調理や盛り付け、片付け、なども一貫して言葉をかけ手伝っていただける場を提供している。毎月、食事のレクリエーションを開催し楽しみの場を設けている。  |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価   | 外部評価 |                   |
|------|------|---|--|------|-------------------|
|      |      |   | 実施状況   | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 41   |      | ○栄養摂取や水分確保の支援<br>食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている                 | 水分、食事摂取記録表にて入居者全人分の摂取量を記録・把握し不足しないように支援している。病歴などにも配慮し、個人に合わせたアプローチを行っている。摂取が進まない方には、ゼリーなど作り提供している。         |      |                   |
| 42   |      | ○口腔内の清潔保持<br>口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている                          | 毎週で訪問歯科医による口腔内の定期検診を行っている。毎月歯科医から、口腔機能維持管理にかかる助言を書面で貰い、職員に周知、ケアに取り組んでいる。毎食後、一連の流れで口腔ケアを行っている。              |      |                   |
| 43   | 19   | ○排泄の自立支援<br>排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている          | 日々記録している排泄表をもとに、定時のトイレ誘導以外にも、個人の排尿パターンに合わせ、トイレ誘導を行っている。  |      |                   |
| 44   |      | ○便秘の予防と対応<br>便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる                          | 排泄表で状況を確認しながら、おやつや飲み物などに乳製品を取り入れ、無理のない排便コントロールを行っている。食事の内容も食物繊維を豊富にとりいれたメニューを考慮するようにしている。適宜腹部マッサージも行なっている。 |      |                   |
| 45   | 20   | ○入浴を楽しむことができる支援<br>一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている | 原則、午前中から夕方以降まで、自由に入浴できるようにしている。利用者の納得を得ながら入浴への誘導を行っている。  |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目  | 自己評価   | 外部評価 |                   |
|------|------|---|--|------|-------------------|
|      |      |   | 実施状況   | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 46   |      | ○安眠や休息の支援<br>一人ひとりの生活習慣やその時々の状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している  | 入居者の生活パターン、前日の睡眠状態や日中の様子などに配慮している。なかなか眠れない時は、ホットミルクなど差し上げ、会話してから入床して頂くよう配慮している。  |      |                   |
| 47   |      | ○服薬支援<br>一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている  | 個人ファイルに薬局から渡されたお薬ノートを保管している。また、新しい薬が追加変更になった際には、服薬確認表の変更とスタッフ連絡ノートにて、周知を図っている。   |      |                   |
| 48   |      | ○役割、楽しみごとの支援<br>張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている                             | 一人一人の生活歴を考慮し、画一的なサービス提供にならないよう努めている。ホームの敷地内で安全面に配慮しながら可能な限り自由に移動できる空間を提供している。    |      |                   |
| 49   | 21   | ○日常的な外出支援<br>一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるよう支援している | 外出はないが、敷地内を毎日散策している。   |      |                   |
| 50   |      | ○お金の所持や使うことの支援<br>職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している                             | ご本人が買い物に行かれる時は、立替、支払いの作業から自ら行なって頂く様に支援している。本人が希望される場合、小額をご家族了承のもと、自己管理でお持ち頂いている。 |      |                   |

| 自己評価 | 外部評価 | 項目   | 自己評価  | 外部評価 |                   |
|------|------|--|---|------|-------------------|
|      |      |  | 実施状況  | 実施状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 51   |      | ○電話や手紙の支援<br>家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている   | 手紙は自由に送ることが出来る。年賀状などの、記入や投函など一緒に行なっている。電話も相手先に職員が確認後、自由にかけることが可能。         |      |                   |
| 52   | 22   | ○居心地のよい共用空間づくり<br>共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を探り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている | スタッフ一人ひとりに責任エリアを設け、1日最低30分以上の環境整備を義務付け、住環境の向上だけでなく、業務を展開する環境の維持向上を実施している。 |      |                   |
| 53   |      | ○共用空間における一人ひとりの居場<br>共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている  | リビングの自席以外にソファーやエレベーターホールにベンチや庭園部分にベンチを設け自由に使用することができるようになっている。            |      |                   |
| 54   | 23   | ○居心地よく過ごせる居室の配慮<br>居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている  | お好きな絵画や家族写真を飾ったり使い慣れた雑貨や家具を持ち込んで頂くよう、訪問調査時にアドバイスしている。                     |      |                   |
| 55   |      | ○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり<br>建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している  | 安全に配慮しながら、本人に役割を担ってもらえるような支援を行っている。                                       |      |                   |

## 目 標 達 成 計 画

事業所名 クロスハート金沢・横浜

作成日 令和3/11/22

### 【目標達成計画】

| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題                      | 目 標                          | 目標達成に向けた具体的な取組み内容             | 目標達成に要する期間 |
|------|------|-----------------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------|
| 1    | 18   | 感染予防対策を施しながら、「楽しさ」を感じてもらえる支援を実践する | 外出や施設内イベントの再開、多様なレクリエーションを行う | ドライブ、食事イベント、種苗栽培など利用者様と一緒にを行う | 2ヶ月        |
| 2    |      |                                   |                              |                               |            |
| 3    |      |                                   |                              |                               |            |
| 4    |      |                                   |                              |                               |            |
| 5    |      |                                   |                              |                               |            |

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。