

平成29年度

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	1473700258	事業の開始年月日	平成9年11月27日
		指定年月日	平成18年4月1日
法人名	医療法人社団 三喜会		
事業所名	グループホーム青葉台		
所在地	(227-0054) 横浜市青葉区しらとり台3-9		
サービス種別 定員等	<input type="checkbox"/> 小規模多機能型居宅介護	登録定員	名
	<input checked="" type="checkbox"/> 認知症対応型共同生活介護	通い定員	名
		宿泊定員	名
		定員計	9名
		ユニット数	1ユニット
自己評価作成日	平成30年1月6日	評価結果 市町村受理日	平成30年6月13日

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください。

基本情報リンク先	http://www.rakuraku.or.jp/kaigo/w10/wpJsearch.aspx
----------	---

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

青葉台の地で19年、地域に根ざした認知症介護に取り組んできました。建物は決して新しいとは言えませんが、温もりのある家庭的な環境の中で、ご自分らしくゆったりと暮らしていらっしゃいます。利用者様がお望みであれば最期まで青葉台で安心して暮らせるよう、主治医、看護師等と連携協力し 最大限の支援をさせていただきます。

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	株式会社フィールズ		
所在地	251-0024 神奈川県藤沢市鵠沼橋1-2-7 湘南リハウスビル3階		
訪問調査日	平成30年3月27日	評価機関 評価決定日	平成30年6月5日

【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点(評価機関記入)】

事業所は田園都市線青葉台駅下車徒歩8分又はJR横浜線十日市場駅よりバス停「つつじが丘」下車徒歩3分の住宅地の一角にあり、商店街やスーパーマーケット、コンビニエンスストア、医療機関のある便利な場所です。建物は2階建てで、1階がグループホーム、2階はデイサービスです。隣には同一法人の訪問看護ステーションがあります。事業所の開設は古く、去年は家族と共に20周年記念祭を行っています。

<優れている点>

年初めに認知症のケアをベースにした新たな介護理念を作っています。認知症介護の指導者でもある管理者の下、開設以来の経験豊富な職員を擁し、常に知識を積み、利用者寄り添いながら支援に取り組んでいます。また、手作り料理で食卓を囲み楽しんでます。食材は利用者と職員が近くの商店街から仕入れ、調理員が利用者の希望メニューで、利用者の形態に合わせた食事を調理して提供しています。さらに、開設時より協力医療機関と隣接の訪問看護ステーションが連携し、緊急時はもとより、終末期のケアにも取り組んで、家族の要望に答えています。

<工夫点>

日常のケアの中にアクティビティを積極的に取り入れて、利用者一人ひとりの残存機能を引き出し、心身の維持向上を図っています。

【地域密着型サービスの外部評価項目の構成】

評価項目の領域	自己評価項目	外部評価項目
I 理念に基づく運営	1 ~ 14	1 ~ 7
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援	15 ~ 22	8
III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント	23 ~ 35	9 ~ 13
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援	36 ~ 55	14 ~ 20
V アウトカム項目	56 ~ 68	

事業所名	グループホーム青葉台
ユニット名	

V アウトカム項目		
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目：23, 24, 25)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者の <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいの <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいの <input type="radio"/> 4, ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員と一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目：18, 38)	<input type="radio"/> 1, 毎日ある <input type="radio"/> 2, 数日に1回程度ある <input type="radio"/> 3, たまにある <input type="radio"/> 4, ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目：38)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目：36, 37)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目：49)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安な区過ごせている。 (参考項目：30, 31)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。 (参考項目：28)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない

63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています。 (参考項目：9, 10, 19)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての家族と <input type="radio"/> 2, 家族の2/3くらいと <input type="radio"/> 3, 家族の1/3くらいと <input type="radio"/> 4, ほとんどできていない
64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目：9, 10, 19)	<input type="radio"/> 1, ほぼ毎日のように <input type="radio"/> 2, 数日に1回程度ある <input type="radio"/> 3, たまに <input type="radio"/> 4, ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている。 (参考項目：4)	<input type="radio"/> 1, 大いに増えている <input type="radio"/> 2, 少しずつ増えている <input type="radio"/> 3, あまり増えていない <input type="radio"/> 4, 全くいない
66	職員は、生き活きと働いている。 (参考項目：11, 12)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての職員が <input type="radio"/> 2, 職員の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 職員の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が <input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての家族等が <input type="radio"/> 2, 家族等の2/3くらいが <input type="radio"/> 3, 家族等の1/3くらいが <input type="radio"/> 4, ほとんどいない

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	事業所独自の理念を創り、玄関、事務所、台所等に掲示しています。カンファレンスでは職員全員で理念を振り返り、実現にむけて、日々取り組んでいます。	事業所の理念は、法人の理念を踏まえ、職員と相談して今年1月見直し、新たに作っています。職員は認知症ケアの専門知識をもって、利用者に心地よい生活を提供することをモットーに理念の実践に努めています。職員の専門性を高める取り組みをしています。	
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	日々、買い物や散歩に出かけています。自治会にも加入し、近所のお祭りに参加したりしています。	自治会に加入し、地域の情報を回覧などで得ています。地元商店会のイベントや、買い物の際、地域の人達との交流や触れ合いがあります。家事手伝いや傾聴ボランティアの訪問があり、利用者とは交流しています。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	管理者は、地域の介護者の集いに参加したり、認知症サポーター講座に関わりながら、認知症ケアの啓発に努めている。		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	会議において委員の方々から頂いた貴重な意見を真摯に受け止め、サービスの質の向上に役立てています。	2ヶ月ごと、年6回開催しています。主な出席者は地域包括支援センター職員と家族です。会議では活動状況、外部評価の報告などの他、家族の悩み、インフルエンザ予防などの意見交換をしています。	現在の出席メンバーのほか、民生委員や他の地域の代表、知見者などの参加出席を求め、更なる会議の充実を図ることも期待されます。
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる	横浜市の青葉区担当職員、保険福祉センター職員の方と面識があり制度のことを教えて頂いたり、協力し合える関係が出来ています。	介護認定の申請代行や困難事例の相談など、行政と連携を図っています。管理者は地域包括支援センター主催の「介護者の集い」や地域ケアプラザの「認知症サポート講座」に出向き、積極的な情報発信と地域貢献をしています。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	月一回の業務カンファレンスの際には必ず、虐待を取り上げ、早期発見、事前防止に努めています。又、身体拘束防止のポスターを廊下に掲示し、職員が日頃から目にするようにしています。	身体拘束禁止の方針は契約書に謳っています。職員は身体拘束の弊害について理解しています。言葉遣いに不適切な事例があれば、カンファレンスで取り上げ、啓蒙を図っています。玄関は保安上施錠していますが、利用者の外出があれば見守り同行をしています。	
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	毎月のカンファレンスや研修等を通じて、虐待防止に対するお互いの意識を高めあい、早期発見、事前防止に努めています。職員の過重労働がストレスになるので、業務マニュアルを見直している。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	入居者の中にも実際に活用されている方がいます。また、管理者が研修に参加しており、利用者に必要なが生じれば、市の担当者の協力を得て、制度を活用する準備が出来ている。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	単に契約を結ぶという姿勢だけでなく、不安を抱えている家族の話をしっかり傾聴し、こちら側の話が聴ける状態になった上で、わかりやすく、理解できたかを確認しながら行っている。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	ご家族の訪問の際に何でも話して頂いています。また苦情等の窓口（内部、外部）は契約時において重要事項の中で説明しています。又、運営会議でのご家族からの意見も反映させています。	「ご意見箱」を備えてあります。家族会は年1回開催しています。面会時や運営推進会議などで家族の意見や要望を聞いています。備品の更新や衛生面についての意見や要望について可能なものは運営に反映しています。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	毎月のカンファレンスにおいて、様々な意見や提案を出してもらっています。認知症介護においてはチームケアが基本である為、職員の意見を積極的に聞くようにしています。	職員の要望や意見、提案は毎月のカンファレンスで聞く機会を作っています。管理者は職員に、意見や提案など積極的に出すよう指導をしています。職員による誕生会や節分、雛祭り、花見など季節の行事の企画提案を運営に活かしています。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	職員の努力、取り組んできたことに対して適切な評価をしてくれています。また、スタッフ各々が自己研鑽できる研修等に理解を示してくれています。		
13		○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	スタッフまた事業所全体のレベルアップの為、様々な研修への参加の機会を与えてくれます。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている	交流し易い環境を提供してくれています。法人内の研修も充実しています。		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	初期の関係作りは特に大切なので、職員はリロケーションダメージを理解しています。普段から職員は笑顔を絶やさず、不安そうであれば、こちらから声をかけるようにしている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	ご家族との関係もとても大切にしています。電話で相談事を聞いたり、見学時にもお話を聴いています。また直接、利用希望者の自宅に伺い、リラックスした状態でお話を伺っております。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	相談を受けた際は、利用者と家族の状況を第一に考え、事業所だけで解決しようとせず、関連機関と連携をとり、他のサービスも視野に入れた検討をしています。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	「共に生きる」を合言葉にしており、「して下さって」ありがとうございます大切にしています。ホームの主役は利用者様です。スタッフは脇役として出来ない部分をそっと手助けをさせて頂いています。		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	面会時にはお茶を居室に運び気兼ねなく家族団らんのひと時となるようにしている。また毎月、心身の状況がわかる家族連絡表を送付している。誕生会等を通じて利用者を共に支える関係も出来ている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないう、支援に努めている	馴染みの人が、ホームを利用者様の家だと思って気軽に来られるよう配慮しています。また、年末年始等、ご希望の方にはご家族の住む自宅に帰ることが出来る為の相談・支援を行なっています。	友人や知人の訪問があり、居室で湯茶の接待をしています。家族の協力で墓参りや旅行、一時帰宅、馴染みの美容院などを続けています。カルタの趣味や食堂を利用して選手時代の卓球を楽しむ利用者もいます。昔から好きな水仕事の手伝いもしています。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	利用者同士の関係を見極め、場面設定したり、座る席を考慮して円滑な交流が図れるよう支援しトラブルになりそうな場合は介入しています。レクリエーションや散歩等では利用者同士のコミュニケーションも視野に入れています。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	一度、利用が中止になった方であっても、相談を受けたり、または その方が必要としている支援が受けられるようお手伝いしていきます。		
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	重度化により本人の意向が掴めない時は、その利用者が認知症でなかったらどう判断するかが重要になるので発症前の生活の様子を再アセスメントしたり、ご家族から本人の意向を伺っています。	利用者の思い出話や生活歴などで把握しています。日常の会話や職員と1対1の場や、アクティビティを通して把握することもあります。意思表示の困難な利用者は態度や表情、仕草などで汲み取るように、シグナルを見逃さないように注意しています。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	可能な限りの情報を収集し、しっかりと生活歴を把握し、能力が最大限に発揮できる生活が送られるように（自分らしく生きる）、できること、できないことを見極めケアに活かしている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	のんびり、ゆったりを基本に心地良い疲労感、活動ができるように必要に応じてデイトタイムケアプランをたてており、その場の状況にあわせて柔軟にアクティビティを提供しています。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	介護計画にあたっては、視点が片寄らないように、さまざまな意見を取り入れている。利用者の心身に変化が現れた際は家族、関係者等と話し合い、本人の負担を考慮し、新しい計画を作成している。	カンファレンスやモニタリングは毎月実施しています。通常計画の見直しは、概ね半年ごとに行っています。見直しの際は職員や計画担当、管理者が参加し、担当者会議を経て計画書を作っています。計画書には利用者や家族の意見、医療情報が反映しています。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	利用者の様子を個別ケア記録に記入し申し送りやカンファレンスにて情報の共有を図り6ヶ月に1度又は状態の変化に応じてケアプランの見直しをし、変更内容は申し送り連絡帳等を通じて伝えています。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	利用者、ご家族のご要望に最大限応じるために柔軟な対応を行っており、夜間の面会も受け入れている。医療連携加算を受けており、1週間に1度、看護師が訪問して利用者の健康維持に努めている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	運営推進会議の地域包括支援センターの職員と連携を密に、情報交換や協力関係を築いている。		
30	11	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	協力医の先生がいますが、他にご希望の先生がいれば、その先生の往診が出来るよう調整します。通院が困難な利用者は往診を含めて協力医と情報交換をしながら、利用者の健康維持に努めています。	協力医の内科の往診医は月2回、歯科医師は週1回の往診しています。また、訪問看護師が週1回利用者のバイタルサインの確認と健康管理を行っています。皮膚科や整形外科などは、原則家族対応です。24時間オンコール対応で、利用者、家族、職員も安心できます。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	医療連携の契約をしている訪問看護ステーションとはこまめに連携をとっています。何かあれば気軽に相談出来る関係が出来ています。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	利用者が入院した際は、病院の担当医師、看護師、ソーシャルワーカーとの情報交換に努め、本人、ご家族の意向を大切にしながら早期退院に向けた働きかけを行っています。		
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所ですることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	重度化した場合や終末期には、利用者にとって一番良いと思われる方法を家族や協力医等の関係者と相談して決めています。その上で、医師、看護師等の協力の下出来る事を最大限行っています。	事業所の「重度化や終末期の指針」は契約時に説明し、家族の同意を得ています。開設時から、看取りを行っています。ほとんどの職員は看取りを経験しています。看取りの際は、家族の同意の下に取り組んでいます。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	事務所の目に付く所に緊急時対応マニュアル、緊急連絡網を掲示しています。利用者の急変、事故発生時には管理者や協力医に報告し、指示をあおいで対応しています。		
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	定期的に防災訓練を行い、消防署にも報告しています。万一災害が起きた時には利用者を毛布にくるんで外に出すなど確認し合いました。地域の方も訓練に参加し、要請をしています。	防災訓練は、年2回実施しています。救命講習会に参加したり、消防指導講習会にも積極的に参加する予定です。リビングルームにはヘルメットや防災頭巾を用意しています。防災訓練に、ボランティアの参加もあります。	備蓄品のリスト表を作り、職員の目に付く所に置き、賞味期限が分かるようにして、管理する事も期待されます。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	利用者様を一人の人として尊重しています。常に相手の立場に立ち、誇りやプライバシーを損ねる言動は慎んでいます。また、そのような言動があった場合はカンファレンスで話し合います。	年1回、プライバシー及び個人情報保護研修会、倫理及び法令遵守研修会を行っています。利用者の部屋に入る時はノックし、声を掛けてから、ドアを開けています。極端に近過ぎず、遠過ぎず適度な距離感を維持しながら、支援を行っています。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	アクティビティの参加等でも自己決定の場面を設けています。また、夕食の際は好みの食材をお聞きして調理していますし、おやつも好みのものを提供しています。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	その人らしさを出す為には持てる力を最大限に発揮出来るように又あくまで主役は利用者であるようにしています。利用者が社会参加、尊厳され愛されていることを実感出来るように常に接しています。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	一日の始まりのモーニングケアでは鏡に向かい、洗顔、整髪、を行っています。衣類は季節感のある物を職員と一緒に選び、行事等には化粧、お洒落をして参加して頂いています。		
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	出来る方には、調理（皮をむく、切る、炒める等）、配膳、片付け等声掛けをして、手伝っていただいております。	職員が献立を作成し、専属の調理員が昼食を旬の食材を使い手作りで作っています。夕食と日曜日は職員が交代で作っています。出来る利用者は、下膳、食器洗いや食器拭きなどを手伝っています。誕生日には、赤飯を焚いて、好きな物をリクエストする事が出来ます。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	食事量のチェック、栄養バランスを考慮した献立。ティータイム、食事の際のお茶で1日の水分を取って頂いています。水分不足や嚥下不良の方には声かけや形態を変えたりトロミにて対応しています。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	歯科医師、歯科衛生士の指導の下、口腔内のケアを行っております。夜間は義歯をお預かりして、洗浄剤にて消毒もしています。		
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている	家族からの情報、利用者様の入居後のデータを有効に活用し、一人ひとりの排泄リズムを把握。声掛けや誘導等を行い、できるだけトイレで排泄出来るように自立に向けた支援を行っております。	職員は、利用者の排泄チェック表で排泄パターンを把握し特徴を掴んで、トイレ誘導を行っています。寝たきりの利用者も自立に向け、極力トイレで出来るように努め、支援をしています。失禁対応もさり気なく声を掛け、他の利用者に気づかれぬように対応しています。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	便秘の原因や、及ぼす影響を理解し、水分補給、運動、ヨーグルトの摂取、服薬等様々な取り組みを行っています。、トイレでは、必要に応じて腹部マッサージをして排便を促しています。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々に応じた入浴の支援をしている	要介護度の高い方は職員が2人体制で支援しており、ゆず湯などのお楽しみの日もあります。体調や気分を考慮し、その方に適したタイミングで入浴していただきます。	入浴は、原則週2回～3回です。脱衣室にはエアコンがあり、浴室も暖房が完備され、冬の寒い時も30度に設定しており、暖かく快適に入浴が出来ます。季節に応じて、ゆず湯や菖蒲湯、入浴剤を入れて、入浴を楽しんでいます。	

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	夜は温度、照明から体調面まで気を配り安眠できるよう支援しています。またTVやラジオを楽しみながら就寝に入る方もおり生活習慣を大切にしています。足が冷えて眠れない方には温枕を使用します。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	薬説明書をファイルし、必要時確認している。与薬を間違えないよう日勤と遅番で2重チェックを行っています。 ※薬のセットは薬剤師に依頼しています。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	ご本人の日々の様子や、ご家族から聞いた生活歴、興味、関心等の情報を活用し、アクティビティ、役割活動を通し張り合いや喜びのある日々を過ごせるよう支援しています。		
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	天気や体調、気分等を考慮し安全を確保した上で外出できるよう心掛けています。天気の良い日は外気浴で散歩に出掛けたり、ご家族もお墓参りや外食、散歩などに行かれ、外出にとても協力的です。	天候も良く、体調の良い利用者は、散歩や買い物、庭で外気浴を楽しんでいます。法人のデイサービスの車で、花見ドライブに出掛けたりもしています。家族と日帰りで墓参りや外食にも出掛けています。	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	普段の管理はホームでしていますが、家族との話合いで少ない金額ですが、安心感の為、お金を自分で持っている方もいられます。職員と一緒に買い物に行き、自分の好きな物を買っています。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	ご希望があった時には、職員がお手伝いをして、ご家族とお電話でお話しをして頂いています。手紙が届いた際は、ご本人に直接、読んで差し上げています。		
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	リビングは、利用者様にとって馴染みのある懐かしいものを配置し、居心地良く過ごしていただく為の様々な配慮をしています。あえてソファを置き一休みする場にはしています。	リビングルーム兼食堂は、窓が沢山あり陽射しも差しこみ、明るく居心地の良い空間です。加湿器が3台あり、温度と湿度の管理がされています。壁には、四季に応じて、利用者や職員が手作りした折り紙の貼り絵の作品が飾られています。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	ダイニング、廊下、ベランダ等にソファや椅子を設置し、一人あるいは気の合った仲間と過ごせる空間を作っています。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	居室は本人、ご家族と話し合い、家具等の配置を決めています。各自たんすや時計、写真などを持ち込み安住の場になっています。少しでも安心して過ごしていただけるよう新しい物よりも使い慣れたものをお持ち頂いております。	居室には、利用者の馴染みの家具調度品を出来るだけ持ち込むよう勧めた結果、利用者の個性が反映され、整頓された居心地の良い居室になっています。家族の写真・絵画・テレビ・ぬいぐるみなどが置かれています。居室担当者が必要に応じて、掃除や衣類などの整理整頓を行っています。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	利用者様の身体機能を安全に活かせるよう廊下トイレ浴室には手すりがあり歩行不安定な方にも、安心して歩けるようにしてあります。トイレの場所が分からない方には矢印等を置くようにしています。		

目標達成計画

作成日：平成 30年 6月11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	48	役割、楽しみごとの支援。 役割については個々に提供できていると思うが、レクリエーションの種類を嗜好に配慮しながら、マンネリ化にならないように拡大する必要がある。	マンネリ化を防ぎながら、集団においても個々においても楽しめるアクティビティが提供できるようにする。	前年度に始めたパタカラ体操（歌）においては、いくつかのバージョンを作成し、皆が揃って飽きずに楽しめる環境を継続する。イベントにおいては、ご利用者の満足度が上がるようにPDCAを意識した取り組みを継続し、前年度と全く同じ内容にならないように工夫する。	6ヶ月
2	3	運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議の更なる充実を図り、現場に活かすために、次なる知見者の参加を呼びかける必要がある。	運営推進会議の充実を図り、頂いた意見や助言を現場に活かしていく。	参加率の低い委員の方には、参加しやすいように日程調整したり、新しい委員を招くために、各種団体の代表の方等に、ご紹介して頂くよう働きかける。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月