

平成30年度

自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	1492200108	事業の開始年月日	平成18年10月1日
		指定年月日	平成30年10月1日
法人名	有限会社 湘南ホームフレンド		
事業所名	ホームフレンド辻堂		
所在地	(251-0043) 神奈川県藤沢市辻堂元町4-11-6		
サービス種別 定員等	<input type="checkbox"/> 小規模多機能型居宅介護	登録定員 名	
	<input checked="" type="checkbox"/> 認知症対応型共同生活介護	通い定員 名	
		宿泊定員 名	
		定員計 18 名	
		ユニット数 2 ユニット	
自己評価作成日	平成31年1月15日	評価結果 市町村受理日	令和元年5月28日

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください。

基本情報リンク先	http://www.rakuraku.or.jp/kaigonavi/
----------	---

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

ケアの方針にあるように入居者様の昔と今、これからを大切にそれぞれ生き生きとした生活、何でもない日常を大切に誇りある人生を最後まで安心感をもって自分らしく過ごしていただけるように支援していきたいと思っています。平成18年の開所から12年が経過し、地域の方々からも認識していただけるようになりました。これまでたくさんの協力をいただき運営が成り立ってきたので、これからは「事業所として地域にできることは何か」を常に考えながら取り組んでいきたいと考えています。

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	株式会社フィールズ		
所在地	251-0024 神奈川県藤沢市鶴沼橋1-2-7 藤沢トーセイビル3階		
訪問調査日	平成31年2月28日	評価機関 評価決定日	令和元年5月20日

【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点(評価機関記入)】

事業所は、JR東海道線辻堂駅南口から徒歩10分の閑静な住宅地にあります。建物は、エレベーター付きの鉄筋コンクリート造り3階建てで、1・2階が2ユニットのグループホーム、3階に小規模多機能型居宅介護事業所を併設しています。法人は藤沢市内を中心に介護事業所を多角的に展開しています。

<優れている点>

リビングに接して位置するオープンキッチンとガラス張りの事務室は利用者を見守りやすい配置となっています。また、リビングは床暖房で明るく、広く、ゆったりとしており、ひな飾りで季節感を出しています。1階の広いウッドデッキでは外気浴や湯茶を楽しむことが出来ます。音楽レクリエーションや傾聴、茶の湯、体操、散歩などのボランティアの定期的な来訪が利用者の楽しみとなっています。また、昨年10月に保育園児との交流会を実施し、こどもとの触れ合いで利用者の笑顔が見られ、今後定期的開催する予定です。外部評価の実施に当たっては職員一人ひとりが自己評価に参画し、サービスの実施状況を振り返って確認し、より良い支援に繋げています。

<工夫点>

道路に面した玄関先に、事業所のイベントを始めとした各種情報を提供すると共に、「介護について何かお困りのことがありましたらお気軽にご相談ください」と記したスタンド案内板を設置し、地域の人々が気軽に相談、訪問出来るような工夫をしています。

【地域密着型サービスの外部評価項目の構成】

評価項目の領域	自己評価項目	外部評価項目
I 理念に基づく運営	1 ~ 14	1 ~ 7
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援	15 ~ 22	8
III その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント	23 ~ 35	9 ~ 13
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援	36 ~ 55	14 ~ 20
V アウトカム項目	56 ~ 68	

事業所名	ホームフレンド辻堂
ユニット名	1F

V アウトカム項目			
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目：23, 24, 25)	○	1, ほぼ全ての利用者の
			2, 利用者の2/3くらいの
			3. 利用者の1/3くらいの
			4. ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目：18, 38)	○	1, 毎日ある
			2, 数日に1回程度ある
			3. たまにある
			4. ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目：38)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目：36, 37)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
60	利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目：49)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている。 (参考項目：30, 31)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
62	利用者は、その時々々の状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。 (参考項目：28)	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない

63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ全ての家族と
			2, 家族の2/3くらいと
			3. 家族の1/3くらいと
			4. ほとんどできていない
64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目：9, 10, 19)	○	1, ほぼ毎日のように
			2, 数日に1回程度ある
			3. たまに
			4. ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えています。 (参考項目：4)	○	1, 大いに増えている
			2, 少しずつ増えている
			3. あまり増えていない
			4. 全くいない
66	職員は、生き活きと働いている。 (参考項目：11, 12)	○	1, ほぼ全ての職員が
			2, 職員の2/3くらいが
			3. 職員の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての利用者が
			2, 利用者の2/3くらいが
			3. 利用者の1/3くらいが
			4. ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	○	1, ほぼ全ての家族等が
			2, 家族等の2/3くらいが
			3. 家族等の1/3くらいが
			4. ほとんどいない

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている。	地域密着型サービスの理念に沿った事業所理念を作り各フロアに掲示している。理念を共有し、それに基づいてケアの方向性を定めている。	事業所開設以来の理念を玄関ホールやリビング、事務室に見やすく掲示すると共に、理念に基づいたケア方針を掲げ、全員で共有し、支援に当たっています。支援の中で疑義が生じた時は理念に立ち返り、職員間で話し合い、実践しています。	
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している。	地域の夏祭り際にはお神輿の休憩場所として事業所を活用していただいている。また、事業所で実施する行事の際は予め日程を記した看板を事業所前に出し、地域住民へも参加を呼び掛けている	自治会に加入しており、地域の夏祭りでは神輿や山車の休憩場所として駐車場を提供し、利用者と交流しています。保育園児が来訪し、劇や踊りなどで利用者を楽しませています。音楽や茶の湯、傾聴、散歩、体操などのボランティアが定期的に来訪しています。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている。	これまでの経験を通して培ってきた支援を介護を必要とする地域の方に、事業を通して提供している。地域向けの勉強会などの実施にはまだ至っていない。		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている。	2か月毎に運営推進会議を開催し、事業所の取組や地域の福祉に関する課題などを話し合っている。その中でいただいた意見は事業所内で話し合い、運営に活かしている。	2ヶ月に1回、小規模多機能型居宅介護事業所と共に開催しています。出席者の市担当者、地域包括支援センター職員、家族と活発に意見交換、質疑応答、情報交換を行っています。要望や助言を得て、職員と共有し事業所運営に活かしています。	
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる。	運営推進会議に市の担当者にも参加していただいている。その中で事業所の取組を伝えたり、保険者側の取組を伺うようにしている。	運営推進会議を通じて市や地域包括支援センターと良好な関係を築き、相談し、助言を得ています。事故報告書提出や認定更新時には市の担当課に直接出向いています。毎月介護相談員が来訪し、意見交換を行っています。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる。	身体拘束廃止委員会をつくり、定期的 に施設内で身体拘束がないか、あるいはそれにつながる可能性のある事がないかを委員以外の職員を含め、全体で確認している。	身体拘束廃止委員会を設置し、3ヶ月に1回、定例会を開催すると共に、ユニット会議でも身体拘束について確認し、拘束のない支援を行っています。毎年、自己点検シートを用いて身体拘束と人権について振り返っています。日常的にスピーチロック（言葉による拘束）について注意を払っています。	
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている。	採用時に虐待防止に関する研修を実施している。また、年1回虐待防止に関するチェックシートを実施し、防止に関する意識付けを行なっている。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している。	採用時に権利擁護に関する研修を実施している。各制度に関して必要性がある場合は該当の利用者・家族へ説明を行う。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている。	契約前に必ず重要事項や契約内容の説明を入念に行い、疑問点などについて伺うようにしている。ご理解ご納得を頂いた上で契約をさせていただいている。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている。	ご家族の面会時や介護計画書の説明の際などにご意見やご要望を伺うようにし、可能な範囲で運営に反映させている。	家族などの意見や要望は、面会時や介護計画作成時、運営推進会議などを通じて聞き、対応しています。家族から「職員の顔と名前が分かると話し掛けやすいので掲示を。」の要望に応え、職員顔写真と名前を掲示しています。毎月介護相談員を受け入れています。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている。	毎月ユニット会議を行い、その中で運営に関する職員の意見や提案を受け、反映させている。	定例のスタッフ会議で自由に意見、提案を出し合う機会を設けています。管理者は日常的な会話の中で職員の意見や提案を聞き、必要なものは会議で取り上げ協議するようにしています。職員から、トイレのホットタオルの使用について提案があり導入しています。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている。	個々の仕事ぶりや実績を半年毎に評価し、賞与等に反映している。また、短時間労働など雇用形態を柔軟にし、働きやすさに繋げている。		
13		○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている。	年間で法人内研修計画を立て、学習する機会を作っている。また、採用時にはトレーニング期間を作り、先輩職員と共に動き実践を通して学ぶようにしている。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている。	現在は積極的に外部研修などに参加できていないため、職員が同業者と交流する機会をなかなか設けることができていない。		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている。	利用開始前に本人への面談を行い予め困っていることや不安なこと、サービスを利用することでどのような生活を送りたいかを聞き取りながら関係づくりを行なっている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている。	利用開始前にご家族からの相談を受け困っていることや不安なこと、サービスを利用することでどのような生活を送りたいかを聞き取りながら関係づくりを行なっている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている。	相談段階で必要な支援について精査し場合によっては他のサービスの利用や併用を含め、提案するようにしている。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている。	本人の能力を見極め、生活の中で個々がその能力を発揮できる機会を作り、共同生活を送れるように配慮している。		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている。	個々の家族の事情に配慮しながら、対応が可能な範囲で家族にも介護に参加をしていただけるよう働きかけている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている。	面会にはご家族だけではなく、知人や友人など気軽に来ていただけるよう働きかけ、これまでの人間関係が途切れることのないように努めている。	友人や稽古仲間の訪問があり、居室で湯茶を飲んだりしています。馴染みの美容院の人が訪問美容をしてくれています。家族と墓参りに出かける利用者や、家族と散歩に出かける利用者の支援をしています。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている。	利用者同士の関係性を考慮して食事席などを設定している。また、利用者同士だけでは関わり合いが難しい場合には職員が間に入り関わりを持てるようにしている		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている。	退去後にも気軽に事業所に来ていただいたり、連絡・相談が可能なことをお伝えしている。		
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	日常生活の様子を見ながら本人の意向の把握に努めている。意向を伝えることが難しい方の場合には家族を交え確認するようにしている。	日々の支援の中で会話や表情、行動、仕草から読み取り、把握するように努めています。また、家族からも思いや意向を聞き、確認するようにしています。把握した利用者の思いや意向はケアプランに繋げています。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている。	生活歴やこれまでの暮らし方はインタビューの際に聞き取りを行い把握に努めている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている。	一日の過ごし方や状態・能力は聞き取りとそれまでの関係機関からも情報提供を依頼し把握に努めている。		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している。	常に状態観察に努め、課題の把握と解決に向けた対応方法の検討を行なっている。その内容を基に介護計画の立案をしている。	毎月、利用者一人ひとりについてカンファレンスを実施し、3ヶ月ごとにモニタリングを行い、基本1年ごとに見直しを行っています。状態に変化があればその都度見直しを行っています。本人、家族の意向、主治医の意見などを入れて作成しています。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている。	様子やケアの実践とそれに対する結果を毎日個別記録に記入し、職員間で情報共有している。その結果を踏まえて介護計画の見直しを行う。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々にも生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる。	その時のニーズに対応できるよう事業所単体で対応が難しい場合であっても各関係機関の協力を得ながら可能な範囲で柔軟に対応できるようにしている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している。	傾聴や音楽会、散歩等幅広くボランティアの受け入れをし、利用者の生活が豊かになるよう対応している。		
30	11	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している。	かかりつけ医の指定をせず、これまでの主治医に入居後も診ていただけるようにしている。希望があれば訪問診療医の紹介もしている。	在宅時からの主治医を継続している利用者も数名います。事業所協力の内科医、歯科医の往診が月2回あります。他の眼科や皮膚科などは外来で、原則家族対応です。また、週2回、訪問看護師が健康管理をしています。24時間オンコール体制です。	

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している。	訪問看護ステーションと連携を図り、日常の体調管理や医学的視点からの助言などを頂き連携を図っている。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院中には医療連携室との情報交換を密に行い、状態の把握や退院に向けての調整を行なっている。		
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる。	契約時には予め重度化した場合の対応について説明している。また、終末期については主治医を含めてご家族と方針を決めている。	指針「看取りに関する考え方」に基づき、主治医と家族の同意の下、ターミナルケアを行っています。具体的に「看取り介護計画書」を作成し実践しています。開設以来看取りの希望を受け入れており、振り返りや、研修を重ねて今後にも備えています。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている。	定期的に応急手当や心肺蘇生法の研修に職員を参加させている。事故・急変時の連絡体制を整えている。		
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている。	年2回避難訓練の実施をしている。また、災害備蓄を準備し、被災時に備えている。	通常の訓練と夜間想定訓練を行っています。備蓄は食料と飲料水の3日分の他、除雪スコップやランタン、長靴、毛布、非常用トイレなども備え「災害備蓄台帳」で管理しています。災害時の地域への働きかけは運営推進会議で提案し、取り組む予定です。	

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている。	個々の性格や習慣の理解に努め、尊重するよう配慮している。ケアの際にはさりげない言葉かけを心掛け、本人の気づきを促している。	ケアの中で注意しているのは、入浴と排泄時のプライバシーの確保です。ドアの開閉や声かけの声の大きさなどに配慮し、個人の尊厳を損なわないよう注意しています。居室へはノックと声かけを励行しています。利用者への呼称は原則、苗字に「さん」付けです。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている。	意思決定ができるよう本人の能力に合わせて都度意向を伺っている。自己決定が困難な方の場合はその時の表情などから読み取り対応している。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している。	食事や入浴などある程度事業所内でのスケジュールに沿って生活をしていただいているが、その中で本人の希望に合わせて時間をずらしたり、日を変更するなど、なるべく希望に添えるよう対応している		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している。	日頃からの整容や季節での衣類の入れ替えなど支援している。また、訪問理美容などでは髪型の希望などを事前に伺い利用していただいている。		
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている。	可能な方には食事の盛り付けや後片付けのお手伝いに参加していただいている。定期的に外食や出前などで普段の食事以外での楽しみを持っていただけるようにしている。	食材と献立は外部に委託しています。調理員が利用者の形態に合わせて調理し、提供しています。ひな祭りや正月などの季節の行事食は予め献立に反映してあります。寿司や弁当などを食べる楽しみもあります。利用者は食器洗いやテーブル拭きなどしています。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている。	毎食、摂取量を確認し、不足している場合には好みのものを間食などで提供している。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている。	毎食後には必ず、口腔ケアの支援をしている。また、必要に応じて訪問歯科医と連携を図り、口腔ケアの方法など助言を頂いている。		
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている。	排泄パターンを把握し、尿便意の無い方であっても、時間で誘導を行いなるべくトイレで排泄ができるよう支援している。また、普段寝たきりでオムツを使用している方でも兆候があった際にはトイレ誘導し、排便を促している。	それぞれの排泄パターンを把握して、早めに声かけ誘導し、自立に向けた支援をしています。座位可能な利用者はトイレに案内して自力排泄を促しています。夜間はポータブルトイレを使用する支援をしている利用者もいます。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる。	下剤だけに頼らず、ヨーグルトや乳製品など食品を使った便秘解消を心掛けている。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている。	入浴予定日は予め決めてあるが、その中で必ず入っていただくようにはせず、入りたくない場合は予定を変更しながら対応している。	通常は週2回としていますが、回数や時間の希望は叶えるようにしています。入浴の嫌いな人には声かけの工夫やタイミング、相性の合う人同士などで促しています。ゆず湯や入浴剤で楽しむこともあります。自分のシャンプーや化粧品を持ち込む人もいます。	

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している。	就寝の時間などは本人の生活習慣に合わせて対応している。また、必要な方には午睡の時間を設けるようにし、無理なく生活ができるよう配慮している。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている。	目的や副作用が記載されたお薬説明書を個別にファイリングし、常に閲覧ができる状態にしている。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている。	日常生活を通し、個々ができることには参加をしていただけるよう促している。これまでの趣味や希望に添えるように散歩や茶道、歌のボランティアの受け入れもしている。		
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけるように支援している。	希望に合わせていつでも外出の対応をすることは現状困難ですが、職員が対応できる時間に合わせていただき外に出かけている。外出の支援にはなるべくご家族にも協力をいただくようにしている。	散歩は週1～2回でコースは2ヶ所あります。心身の状況で選んでいます。車いすの利用者も同様です。季節の花見など、ドライブを兼ねた外出もあります。近くの店の支払いや郵便局での投函など、職員と共に外出しています。家族との買い物や外食の機会もあります。	
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している。	希望がある際は少額を自己管理していただくことは可能だが、現状対象となる方はいないため、支援していない。		

自己評価	外部評価	項 目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている。	フロアにある電話を使用している。特に制限はしていない。		
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている。	不快な光や雑音のないよう気を配り、室温は快適に過ごせるよう一定に保っている。季節に応じた掲示物などをリビングの中に掲示している。	食堂兼リビングは明るく、広く、テーブル、椅子、ソファなどをゆったりと配した共用空間です。ひな飾りなどで季節感を出しています。広いウッドデッキでは外気浴や湯茶を楽しむことも出来ます。オープンキッチンで利用者は自由に出入りが出来ます。全館床暖房です。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている。	個々に居室があるため、共用部に一人になれるスペースはないが、ソファなどを設置し、くつろげるよう工夫をしている。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている。	居室には入居の際に自宅からなるべく使い慣れているものをお持ち込みいただくようにしており、これまで生活されてきた自室に近くなるよう環境を整えている。	事業所で予め備えてあるのは、ベッドやエアコン、照明、クローゼットです。タンスやテレビ、時計、鏡、写真、ぬいぐるみなど馴染みの家具調度品を揃え、居心地よく過ごせる居室となっています。居室ごとにベランダがついています。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している。	要所要所に手すりを設置し安全に移動ができる環境を作っている。また、トイレなどは場所が分かるようドアに案内を掲示し、認識できるようにしている。		

事業所名	ホームフレンド辻堂
ユニット名	2F

V アウトカム項目	
56 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。 (参考項目：23, 24, 25)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者の
	<input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいの
	<input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいの
	<input type="radio"/> 4, ほとんど掴んでいない
57 利用者と職員が一緒にゆったりと過ごす場面がある。 (参考項目：18, 38)	<input type="radio"/> 1, 毎日ある
	<input type="radio"/> 2, 数日に1回程度ある
	<input type="radio"/> 3, たまにある
	<input type="radio"/> 4, ほとんどない
58 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている。 (参考項目：38)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が
	<input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが
	<input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが
	<input type="radio"/> 4, ほとんどいない
59 利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている。 (参考項目：36, 37)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が
	<input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが
	<input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが
	<input type="radio"/> 4, ほとんどいない
60 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている。 (参考項目：49)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が
	<input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが
	<input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが
	<input type="radio"/> 4, ほとんどいない
61 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごさせている。 (参考項目：30, 31)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が
	<input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが
	<input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが
	<input type="radio"/> 4, ほとんどいない
62 利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている。 (参考項目：28)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が
	<input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが
	<input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが
	<input type="radio"/> 4, ほとんどいない

63 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています。 (参考項目：9, 10, 19)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての家族と
	<input type="radio"/> 2, 家族の2/3くらいと
	<input type="radio"/> 3, 家族の1/3くらいと
	<input type="radio"/> 4, ほとんどできていない
64 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている。 (参考項目：9, 10, 19)	<input type="radio"/> 1, ほぼ毎日のように
	<input type="radio"/> 2, 数日に1回程度ある
	<input type="radio"/> 3, たまに
	<input type="radio"/> 4, ほとんどない
65 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えています。 (参考項目：4)	<input type="radio"/> 1, 大いに増えている
	<input type="radio"/> 2, 少しずつ増えている
	<input type="radio"/> 3, あまり増えていない
	<input type="radio"/> 4, 全くいない
66 職員は、生き活きと働いている。 (参考項目：11, 12)	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての職員が
	<input type="radio"/> 2, 職員の2/3くらいが
	<input type="radio"/> 3, 職員の1/3くらいが
	<input type="radio"/> 4, ほとんどいない
67 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う。	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての利用者が
	<input type="radio"/> 2, 利用者の2/3くらいが
	<input type="radio"/> 3, 利用者の1/3くらいが
	<input type="radio"/> 4, ほとんどいない
68 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う。	<input type="radio"/> 1, ほぼ全ての家族等が
	<input type="radio"/> 2, 家族等の2/3くらいが
	<input type="radio"/> 3, 家族等の1/3くらいが
	<input type="radio"/> 4, ほとんどいない

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている。	地域密着型サービスの理念に沿った事業所理念を作り各フロアに掲示している。理念を共有し、それに基づいてケアの方向性を定めている。		
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している。	地域の夏祭り際にはお神輿の休憩場所として事業所を活用していただいている。また、事業所で実施する行事の際は予め日程を記した看板を事業所前に出し、地域住民へも参加を呼び掛けている		
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている。	これまでの経験を通して培ってきた支援を介護を必要とする地域の方に、事業を通して提供している。地域向けの勉強会などの実施にはまだ至っていない。		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている。	2か月毎に運営推進会議を開催し、事業所の取組や地域の福祉に関する課題などを話し合っている。その中でいただいた意見は事業所内で話し合い、運営に活かしている。		
5	4	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる。	運営推進会議に市の担当者にも参加していただいている。その中で事業所の取組を伝えたり、保険者側の取組を伺うようにしている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる。	身体拘束廃止委員会をつくり、定期的に施設内で身体拘束がないか、あるいはそれにつながる可能性のある事がないかを委員以外の職員を含め、全体で確認している。		
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている。	採用時に虐待防止に関する研修を実施している。また、年1回虐待防止に関するチェックシートを実施し、防止に関する意識付けを行なっている。		
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している。	採用時に権利擁護に関する研修を実施している。各制度に関して必要性がある場合は該当の利用者・家族へ説明を行う。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている。	契約前に必ず重要事項や契約内容の説明を入念に行い、疑問点などについて何うようにしている。ご理解ご納得を頂いた上で契約をさせていただいている。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている。	ご家族の面会時や介護計画書の説明の際などにご意見やご要望を何うようにし、可能な範囲で運営に反映させている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている。	毎月ユニット会議を行い、その中で運営に関する職員の意見や提案を受け、反映させている。		
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている。	個々の仕事ぶりや実績を半年毎に評価し、賞与等に反映している。また、短時間労働など雇用形態を柔軟にし、働きやすさに繋げている。		
13		○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている。	年間で法人内研修計画を立て、学習する機会を作っている。また、採用時にはトレーニング期間を作り、先輩職員と共に動き実践を通して学ぶようにしている。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている。	現在は積極的に外部研修などに参加できていないため、職員が同業者と交流する機会をなかなか設けることができていない。		
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている。	利用開始前に本人への面談を行い予め困っていることや不安なこと、サービスを利用することでどのような生活を送りたいかを聞き取りながら関係づくりを行なっている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている。	利用開始前にご家族からの相談を受け困っていることや不安なこと、サービスを利用することでどのような生活を送りたいかを聞き取りながら関係づくりを行なっている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている。	相談段階で必要な支援について精査し場合によっては他のサービスの利用や併用を含め、提案するようにしている。		
18		○本人と共に過ごし支え合う関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている。	本人の能力を見極め、生活の中で個々がその能力を発揮できる機会を作り、共同生活を送れるように配慮している。		
19		○本人と共に支え合う家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている。	個々の家族の事情に配慮しながら、対応が可能な範囲で家族にも介護に参加をしていただけるよう働きかけている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている。	面会にはご家族だけではなく、知人や友人など気軽に来ていただけるよう働きかけ、これまでの人間関係が途切れることのないように努めている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている。	利用者同士の関係性を考慮して食事席などを設定している。また、利用者同士だけでは関わり合いが難しい場合には職員が間に入り関わりを持てるようにしている		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用（契約）が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている。	退去後にも気軽に事業所に来ていただいたり、連絡・相談が可能なことをお伝えしている。		
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	日常生活の様子を見ながら本人の意向の把握に努めている。意向を伝えることが難しい方の場合は家族を交え確認するようにしている。		
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている。	生活歴やこれまでの暮らし方はインタビューの際に聞き取りを行い把握に努めている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている。	一日の過ごし方や状態・能力は聞き取りとそれまでの関係機関からも情報提供を依頼し把握に努めている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している。	常に状態観察に努め、課題の把握と解決に向けた対応方法の検討を行なっている。その内容を基に介護計画の立案をしている。		
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている。	様子やケアの実践とそれに対する結果を毎日個別記録に記入し、職員間で情報共有している。その結果を踏まえて介護計画の見直しを行う。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる。	その時のニーズに対応できるよう事業所単体で対応が難しい場合であっても各関係機関の協力を得ながら可能な範囲で柔軟に対応できるようにしている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している。	傾聴や音楽会、散歩等幅広くボランティアの受け入れをし、利用者の生活が豊かになるよう対応している。		
30	11	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切にし、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している。	かかりつけ医の指定をせず、これまでの主治医に入居後も診ていただけるようにしている。希望があれば訪問診療医の紹介もしている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している。	訪問看護ステーションと連携を図り、日常の体調管理や医学的視点からの助言などを頂き連携を図っている。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院中には医療連携室との情報交換を密に行い、状態の把握や退院に向けての調整を行なっている。		
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる。	契約時には予め重度化した場合の対応について説明している。また、終末期については主治医を含めてご家族と方針を決めている。		
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている。	定期的に応急手当や心肺蘇生法の研修に職員を参加させている。事故・急変時の連絡体制を整えている。		
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている。	年2回避難訓練の実施をしている。また、災害備蓄を準備し、被災時に備えている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている。	個々の性格や習慣の理解に努め、尊重するよう配慮している。ケアの際にはさりげない言葉かけを心掛け、本人の気づきを促している。		
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている。	意思決定ができるよう本人の能力に合わせて都度意向を伺っている。自己決定が困難な方の場合はその時の表情などから読み取り対応している。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している。	食事や入浴などある程度事業所内でのスケジュールに沿って生活をしていただいているが、その中で本人の希望に合わせて時間をずらしたり、日を変更するなど、なるべく希望に添えるよう対応している		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している。	日頃からの整容や季節での衣類の入れ替えなど支援している。また、訪問理美容などでは髪型の希望などを事前に伺い利用していただいている。		
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員が一緒に準備や食事、片付けをしている。	可能な方には食事の盛り付けや後片付けのお手伝いに参加していただいている。定期的に外食や出前などで普段の食事以外での楽しみを持っていただけるようにしている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている。	毎食、摂取量を確認し、不足している場合には好みのものを間食などで提供している。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている。	毎食後には必ず、口腔ケアの支援をしている。また、必要に応じて訪問歯科医と連携を図り、口腔ケアの方法など助言を頂いている。		
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている。	排泄パターンを把握し、尿便意の無い方であっても、時間で誘導を行いなるべくトイレで排泄ができるよう支援している。また、普段寝たきりでオムツを使用している方でも兆候があった際にはトイレ誘導し、排便を促している。		
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる。	下剤だけに頼らず、ヨーグルトや乳製品など食品を使った便秘解消を心掛けている。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている。	入浴予定日は予め決めてあるが、その中で必ず入っていただくようにはせず、入りたくない場合は予定を変更しながら対応している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している。	就寝の時間などは本人の生活習慣に合わせて対応している。また、必要な方には午睡の時間を設けるようにし、無理なく生活ができるよう配慮している。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている。	目的や副作用が記載されたお薬説明書を個別にファイリングし、常に閲覧ができる状態にしている。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている。	日常生活を通し、個々ができることには参加をしていただけるよう促している。これまでの趣味や希望に添えるように散歩や茶道、歌のボランティアの受け入れもしている。		
49	18	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している。	希望に合わせていつでも外出の対応をすることは現状困難ですが、職員が対応できる時間に合わせていただき外に出かけている。外出の支援にはなるべくご家族にも協力をいただくようにしている。		
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している。	希望がある際は少額を自己管理していただくことは可能だが、現状対象となる方はいないため、支援していない。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている。	フロアにある電話を使用していただいている。特に制限はしていない。		
52	19	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている。	不快な光や雑音のないよう気を配り、室温は快適に過ごせるよう一定に保っている。季節に応じた掲示物などをリビングの中に掲示している。		
53		○共用空間における一人ひとりの居場所 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている。	個々に居室があるため、共用部に一人になれるスペースはないが、ソファなどを設置し、くつろげるよう工夫をしている。		
54	20	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている。	居室には入居の際に自宅からなるべく使い慣れているものをお持ち込みいただくようにしており、これまで生活されてきた自室に近くなるよう環境を整えている。		
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している。	要所要所に手すりを設置し安全に移動ができる環境を作っている。また、トイレなどは場所が分かるようドアに案内を掲示し、認識できるようにしている。		

平成30年度

目標達成計画

事業所名 ホームフレンド辻堂

作成日： 令和元年 5月 28日

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		地域のボランティアや地域行事で事業所に来所していただくことはあるが、地域行事に出向くことが少ない。	来ていただくだけでなく、地域のイベントや町内会行事に参加をする	町内会総会に参加、年間スケジュールを把握し、ご利用者が参加できるイベントをピックアップし参加の計画を立てる。また、運営推進会議で地域代表者や包括と情報交換をする。	3ヶ月
2		事業所の取組を利用者家族や関係各所に十分に発信できていないため、方法を検討する必要がある。	事業所での取り組みをより広く内外に知っていただけるよう様々な情報発信ができる体制を整える	ご家族向けには定期的に事業所便りを発行することと、年1回はご家族を招待したイベントを実施。また、SNS等の活用により、様々な方に取組みを認知できるようにする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月