

令和3年3月31日

神奈川県所管域に所在する
介護保険指定事業者 殿

神奈川県福祉子どもみらい局福祉部高齢者施設調整担当課長

令和3年度介護報酬改定に係る加算（減算）届の取扱いについて

日ごろから、介護保険サービスの適正な提供にご尽力いただき誠にありがとうございます。
高齢福祉課在宅サービスグループ所管のサービスに係る令和3年4月1日以降の加算届の取扱いにつきましては、令和3年3月25日にお知らせいたしました。改めて、次のとおりお知らせします。

なお、以下の加算届が必要な事業所に該当しない場合は、加算届の提出は不要です。
留意事項をご参照の上、対応願います。

【加算届が必要な事業所】

- 新設された加算を算定する事業所（※）
- 従来からの加算を新たに算定する事業所
- 算定要件に変更のある一部の加算を継続して算定する事業所（※）

※該当加算は2を参照してください。

1 加算届の受付について

（1）提出書類及び提出期限

提出書類	提出期限
ア 介護給付費算定に係る体制等に関する届出書 イ 介護給付費算定に係る体制等状況一覧表 ウ 加算届管理票 エ 加算（減算）の種類に応じた所定の添付書類 オ 返信用封筒	令和3年4月15日（木） 【必着】

（2）提出方法 郵送

（3）提出先 〒231-8588 横浜市中区日本大通1
神奈川県高齢福祉課 在宅サービスグループ 加算届係

（4）加算届出書等の様式

介護情報サービスかながわ

→書式ライブラリー

→3. 加算届 <https://www.rakuraku.or.jp/kaigo2/60/lib.asp?topid=4>

→各サービス参照

2 加算（減算）における添付書類

加算名	既存届出の取り扱いについて
L I F E への登録	新たな届出が必要
移行支援加算	「社会参加支援加算」の名称変更 取り扱いに変更なし。
サービス提供体制強化加算	「加算Ⅰ」、「加算Ⅱ」に該当する場合は新たな加算の届出が必要となる。 既存届出内容が「あり」で新たな届出がない場合は「なし」とみなす。
リハビリテーションマネジメント加算 (A) イ、(A) ロ (B) イ、(B) ロ ※詳細は別表のとおり	「加算Aロ」、「加算Bロ」に該当する場合は新たな届出が必要となる。 既存届出内容が、 「加算Ⅱ」、「加算Ⅲ」 新たな届出内容がない場合は「加算Aイ」、「加算Bイ」とみなす。 「加算Ⅰ」、「加算Ⅳ」 新たな届出がない場合は「なし」とみなす。

※(別表)リハビリテーションマネジメント加算 新旧対応表

旧加算	新加算	届出の必要性
－	Aロ	必要
－	Bロ	必要
I	－	不要
Ⅱ	Aイ	不要
Ⅲ	Bイ	不要
Ⅳ	－	不要

【留意事項】

- 今回の加算（減算）届に係る受理書は、提出いただいた書類の審査を行い、審査が終了したもののから順次、返送する予定です。当方から受理書の返送がなくとも、届出を提出しているものであれば、4月1日から算定が可能です。

ただし、審査の結果、算定要件を満たしていないことが確認された場合については、4月1日に遡って、加算を取り下げさせていただくこととなります。

- 報酬改定に係るお問合せは、電子メール又はFAXでお寄せくださるようお願いしています。

電話によるお問合せは受け付けておりません。

準備が整ったものから順次、介護情報サービスかながわに掲載しています。

電子メール送信先：kaigo.info.bn3g@pref.kanagawa.jp

FAX送信先：045-210-8874

問合せ先
高齢福祉課
在宅サービスグループ
電話 045-210-4824