

研修受講における注意事項

出欠確認について

講義開始前に受付にて受講確認をさせていただきます。お名前を申し出てください。

研修当日、やむを得ず欠席される場合は8：45～9：00の間に（080-4478-3734）まで連絡をお願いします。この時間帯に連絡ができない場合や応答ができない場合は、研修事務局にて出欠確認後、研修事務局より連絡をさせていただきます。

事前、若しくは研修途中に受講を辞退される方は、受講辞退届をすみやかに事務局宛てに送付してください。遅刻、早退については原則認めません。

※体調不良による無理な受講につきましては、ご遠慮ください。

※全日程、遅刻・早退なく出席された方のみ修了証が発行されます。

感染症拡大、自然災害等

研修主催者である神奈川県判断により、研修が中止・延期になることもあります。その際には研修実施主体である【公益社団法人 日本認知症グループホーム協会 神奈川県支部】よりご連絡いたします。

座席について

座席は指定させていただきます。研修会場にてご確認ください。

研修資料について

研修初日にファイルを用意しますので、講義資料について各自管理してください。

研修会場、その他注意事項

- ・研修会場への入室は、案内があるまで外で待機してください。（会場使用時間が決められているため）
- ・研修会場によっては、空調の微調整ができません。各自、衣類等により自己管理をお願いします。
- ・研修会場へ入室際は、備え付けのアルコール消毒、またマスクの着用にご協力をお願いします。
- ・昼食時、研修会場内における飲食は可能ですが、ゴミ等は必ず各自持ち帰ってください。
- ・携帯電話は電源をオフにするか、マナーモードをお願いします。
- ・本研修中に研修事務局が、受講することが適切でないと判断した方は退席いただき、以降の研修を受講することはできません。なお、その際の受講料の返金はおこないません。
- ・本研修で知り得た個人情報について、漏らすことのないよう細心の注意をお願いします。