

《外部評価制度の訪問調査と「介護サービス情報の公表」制度の訪問調査に係る同一日実施についての意向確認書》の記載上の注意事項について

1 事業所名と事業所番号、サービスについて

事業所名と14から始まる10桁の事業所番号を記入し、提供しているサービスを○で囲んでください。

2 外部評価の訪問調査と情報公表の訪問調査の同一日実施について

両制度の訪問調査を同一日に実施することを希望する事業所は、「希望する」を○で囲んでください。

両制度の訪問調査は、それぞれ別の日に実施することでも構わない事業所は、「希望しない」を○で囲んでください。

なお、この意向確認書を県に提出した後に『「希望する」から「希望しない」または「希望しない」から「希望する」』などの変更ができませんので、事業所内で十分検討して回答してください。

「希望する」を○で囲んだ事業所の方へ

契約する評価機関を表の中の選んでください。その上で、訪問調査の実施月を必ず評価機関と調整して決めてください。（後日、評価機関及び実施月の変更ができませんので、いわゆる仮契約程度まで話を詰めておいてください。）

なお、情報公表制度においては、県で、意向確認書を受け取った上で、各評価機関へ確認後、県から送付する「計画通知書」記載の調査機関（意向確認書の評価機関と同一法人を割振ります。）、調査月（意向確認書記載の調査月）により訪問調査を受けていただきます。

「希望しない」を○で囲んだ事業所の方へ

外部評価制度においては、例年通り、評価機関5法人の中から契約の上受審してください。

一方、情報公表制度においては、県から送付する「計画通知書」記載の調査機関（評価機関とは別法人を割振ります。）、調査月により訪問調査を受けていただきます。

1 その他

県への提出期限は、平成21年9月11日(金)15時必着です。表面に必要事項を記載・確認のうえ、FAXで提出してください。期日までに提出がない場合は、同一日実施の希望はないものとして取扱います。

問い合わせ先

神奈川県高齢福祉課介護保険指導班 田巻

電話045-210-1111 内線4844

宛先	神奈川県高齢福祉課 「介護サービス情報の公表」制度担当 田巻 行
FAX番号	045-210-8866
提出期限	平成21年9月11日(金) 15時 [★] 必着

外部評価制度の訪問調査と「介護サービス情報の公表」制度の訪問調査に係る 同一日実施についての意向確認書

1 事業所名と事業所番号、サービスについて

事業所名	
事業所番号	
(介護予防) 小規模多機能型居宅介護・(介護予防) 認知症対応型共同生活介護	

※提供しているサービスを○で囲んでください。

2 外部評価の訪問調査と情報公表の訪問調査の同一日実施について

《どちらかを○で囲んでください。》



◆注意◆県へ提出後の変更はできません。

(希望する・希望しない)

「希望する」を○で囲んだ事業所は、次の表から評価機関を選びます。

必ず、契約する評価機関と訪問調査の実施月を調整して決めた上で、表の中の「今年度の訪問調査実施月」欄の実施月を○で囲んでください。

なお、県へ提出した後の変更はできません。

評価機関名	今年度の訪問調査実施月
社団法人かながわ福祉サービス振興会	11月・12月・1月・2月・3月
株式会社 R-CORPORATION	11月・12月・1月・2月・3月
特定非営利活動法人 ニッポン・アクティブ・ライフクラブ ナルク神奈川福祉サービス第三者評価事業部	11月・12月・1月・2月・3月
福祉サービス第三者評価機関しょうなん 株式会社フィールズ	11月・12月・1月・2月・3月

3 来年度以降の同一日実施に係る意向確認について

来年度以降の意向確認書は、毎年4月下旬までに「神奈川県介護サービス情報公表センターホームページ内の書式ライブラリー」に掲載しますので、ご確認をお願いします。(各事業所への個別のご案内はしませんのでご了承ください。)

[神奈川県介護サービス情報公表センター書式ライブラリー] ホームページアドレス
<http://center.kaigo-kouhyou-kanagawa.jp/ksp/library.html>