

平成 30 年 4 月 4 日

神奈川県所管域に所在する  
(介護予防) 福祉用具貸与事業者 殿

神奈川県福祉子どもみらい局福祉部  
介護サービス担当課長

平成 30 年度介護報酬改定に係る加算（減算）届の取扱いについて

日ごろから、介護保険サービスの適正な提供にご尽力いただき誠にありがとうございます。

高齢福祉課在宅サービスグループ所管のサービスに係る平成 30 年 4 月 1 日以降の加算届の取扱いについては、平成 30 年 3 月 30 日にお知らせしましたが、改めて、次のとおりお知らせします。

なお、**地域区分の変更及び新規に創設された加算を算定しない場合、既存の加算を新たに算定しない場合は、加算届の提出は不要**です。

留意事項をよくご参照の上、対応願います。

**【加算届が必要な事業所】**

- 新規に創設された加算等を算定する事業所（地域区分の変更は届出不要）
- 従来からの加算を新たに算定する事業所

加算届の受付について

(1) 提出書類及び提出期限

提出書類	提出期限
ア 介護給付費算定に係る体制等に関する届出書 イ 介護給付費算定に係る体制等状況一覧表 ウ 加算届管理表 エ 加算等チェック表及び誓約書（各加算に応じたもの） オ 加算（減算）の種類に応じた所定の添付書類 カ 返信用封筒	平成 30 年 4 月 16 日（月） <u>【消印有効】</u>

(2) 提出方法 郵送

(3) 提出先 〒231-8588 横浜市中区日本大通 1  
神奈川県高齢福祉課 加算届係

(4) 加算届出書等の様式

介護情報サービスかながわ

→書式ライブラリー

→3. 加算届 <http://www.rakuraku.or.jp/kaigo2/60/lib.asp?topid=4>

→12. 福祉用具貸与

**【留意事項】**

- 1 加算（減算）届の添付書類であるチェック表及び誓約書等は、新規に届出を行う加算に係るもののみを提出してください。
- 2 各加算（減算）の要件や計算方法等はチェック表及び誓約書等で確認できます。

- 3 「平成 30 年度介護報酬改定に係る Q&A について」を、書式ライブラリー内「18. 平成 30 年 4 月介護保険制度改正・介護報酬改定」に掲載していますのでご確認ください。
- 4 今回の加算（減算）届に係る受理書は、提出いただいた書類の審査を行い、審査が終了したもののから順次、返送する予定です。当方から受理書の返送がなくとも、届出を提出しているものであれば、4 月 1 日から算定が可能です。
- ただし、審査の結果、算定要件を満たしていないことが確認された場合については、4 月 1 日に遡って、加算を取り下げてください。
- 5 報酬改定に係るお問合せは、従前から、FAX でお寄せくださるようお願いしています。電話によるお問合せは受け付けておりません。（FAX 送信先：045-210-8866）  
準備が整ったものから順次、介護情報サービスかながわに掲載しています。

問合せ先  
高齢福祉課在宅サービスグループ  
電話 045-210-4824